Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 25 «Дельфинчик»

Адрес: 624480, Свердловская область, город Серов, улица Каляева, 64

Телефон: 8 3438574274, электронный адрес [:mdou25-delfinchik@rambler.ru](:mdou25-delfinchik@rambltr.ru)

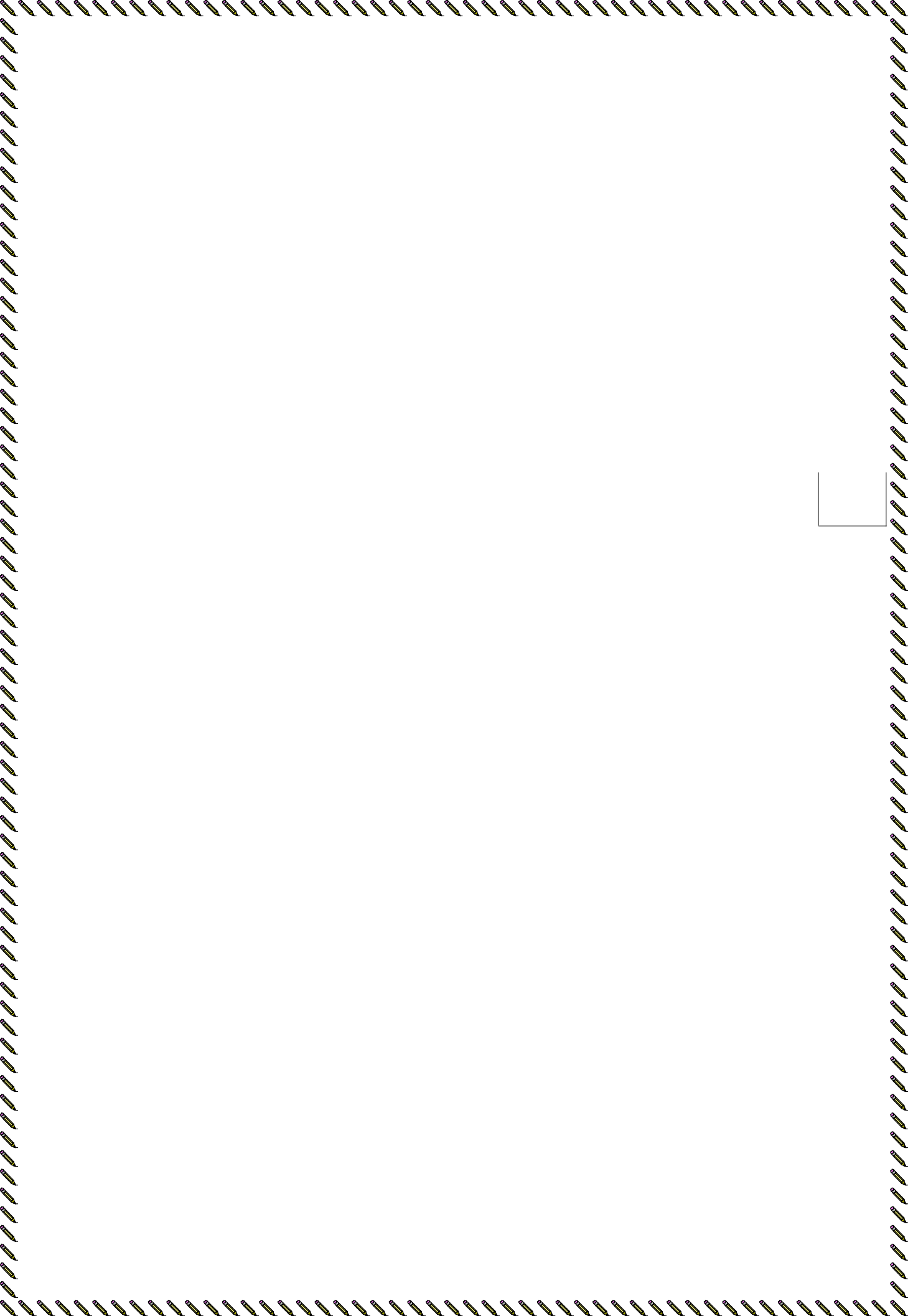
Методические рекомендации

по оформлению инновационного опыта педагогов

Составитель:

Старший воспитатель МАДОУ № 25 Белых Л.А., 1 К.К.

г. Серов

2

# Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Оглавление | Стр. |
| 1 | Пояснительная записка | 3 |
| 2 | Определение инновационной деятельности | 4 |
| 3 | Виды презентации педагогического опыта | 6 |
| 4 | Приложение № 1. Информационная карта инновационной деятельности  Педагога | 12 |
| 5 | Приложение № 2. Критерии эффективности инновационной  педагогической практики | 13 |
| 6 | Приложение № 3. Примерная структура презентации педагогической  Практики | 14 |
| 7 | Приложение № 4. Этапы публичного выступления | 17 |
| 8 | Приложение № 5. Основные требования к мультимедийной презентации | 18 |
| 9 | Приложение № 6. Критерии оценки содержания методической статьи | 21 |
| 10 | Приложение № 7. Примерные требования к оформлению стендовых  докладов (постеров) | 22 |

3

# Пояснительная записка

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью оказания практической помощи педагогам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 «Дельфинчик» в вопросах, связанных с обобщением имеющегося опыта инновационных преобразований в процессе эффективного распространения.

Главным ресурсом современного образования становится педагог, обладающий уникальной практико-преобразующей компетенцией, т.е. способный выделить актуальные проблемы, характерные для конкретной образовательной ситуации и определить способы и средства их решения, как в собственной педагогической деятельности, так и в управлении образованием.

Человек постоянно стремился быть оцененным по заслугам и придумывал самые разнообразные способы представления информации о личностных достижениях: автобиографические записки, дневники, личные альбомы. Сегодняшний день диктует быстрый ритм жизни, поэтому мы должны научиться емко и оригинально представлять информацию о себе, используя самые оперативные средства коммуникации.

Умение транслировать свой профессиональный опыт является обязательным для современного работника любой сферы деятельности. Для педагога - это не только обязательное качество, свидетельствующее о его профессиональной компетентности и соответствии занимаемой должности, но и инструмент саморазвития.

Данные методические рекомендации призваны дать ответы на вопросы:

* Что подразумевается под инновационной педагогической практикой?
* Зачем необходимо обобщение и трансляция инновационной педагогической практики?
* Каким образом продемонстрировать инновационную педагогическую практику профессиональному сообществу?

4

# Инновационная деятельность педагога

Профессиональная деятельность педагога неполноценна, если она строится только как воспроизводство однажды усвоенных методов работы, если в ней не реализуются объективно существующие возможности для достижения более высоких результатов образования, если она не способствует развитию личности самого педагога. Без творчества нет педагога - мастера. На сегодняшний день реалии таковы, что необходимо постоянно расти в профессиональном плане. Такие же требования предъявляет к педагогу и новая форма аттестации.

Особое значение в процессе профессионального самосовершенствования педагога имеет его **инновационная деятельность**.

*Инновационная деятельность – целенаправленная деятельность, основанная на осмыслении (рефлексии) своего собственного практического опыта при помощи сравнения и изучения, изменения и развития образовательного процесса с целью достижения более высоких результатов, получения нового знания, качественно иной педагогической практики.* В связи с этим становление готовности педагога к ней является важнейшим условием его профессионального развития.

Инновационная деятельность педагога зависит:

от уровня **личностной готовности педагога** к этой деятельности, совокупности качеств педагога, определяющих его направленность на совершенствование собственной педагогической деятельности:

*личностных* (работоспособность, готовность к творчеству, высокий эмоциональный статус);

*специальных* (знание новых технологий, овладение новыми методами обучения, умение анализировать и выявлять причины недостатков, находить актуальные проблемы образования и реализовывать эффективные способы их решения).

**существующих** в конкретном **образовательном учреждении условий:**

финансовая заинтересованность: доплаты, премии;

благоприятный морально-психологический микроклимат и творческая атмосфера;

помощь в получении информации об инновационных технологиях;

содействие администрации учреждения отношениям сотрудничества педагога с обучающимися и коллегами;

правильный отбор наиболее значимых стимулов в соответствии со спецификой их взаимосвязи и с учетом влияния барьеров.

## Негативно влияют на инновационную деятельность педагога следующие факторы:

низкий уровень заработной платы;

формальные требования и часто необъективная оценка со стороны администрации;

недостаточная учебно-материальная база;

5

недостаточная информации об интересующих педагога инновационных технологиях;

неярко выраженное у обучающихся желание учиться.

Такие факторы сдерживают стремления к участию в инновационной деятельности, к профессионально-творческой свободе.

**По сути своей новизна всегда относительна.** Новшество не обязательно является чем-то новым, но обязательно чем–то лучшим и может быть продемонстрировано само по себе.

*Инновационный опыт педагога может быть представлен в виде:*

* абсолютной новизны (отсутствие в данной сфере аналогов и прототипов),
* относительной новизны (внесение некоторых изменений в имеющуюся практику).

*Источником инновационных идей педагога может служить:*

* неожиданное для самого педагога событие (успех, провал, как толчок к развитию деятельности);
* различные несоответствия (между истинными мотивами поведения детей, их запросами, желаниями и практическими действиями педагога);
* потребности педагогического процесса (слабые места в методике, поиск новых идей);
* изменениями в ценностях и установках детей (влечет за собой поиск новых форм общения и профессионального поведения) и т. д.

## Содержание инновационной деятельности педагога

1. Внедрение, использование новых методов, методик, средств, технологий в образовательную деятельность.
2. Разработка авторских программ, методик, технологий, проектов, методической продукции.
3. Проведение образовательной деятельности в инновационных формах.
4. Проведение мастер – классов на муниципальном уровне.
5. Участие в проектно-исследовательской или опытно-экспериментальной деятельности.

# Как же может педагог позиционировать себя, заявить на реализацию инновационной деятельности

*Порядок организации и проведения инновационной деятельности педагога предполагает:*

* ***выбор темы*** инновационной деятельности с учетом возрастных особенностей обучающихся (она же может стать и темой самообразования педагога);
* ***заполнение информационной карты*** инновационной деятельности (приложение

№ 1);

## -стартовая экспертная оценка инновации, заявленной педагогом;

6

-***разработка проекта (программы, плана)*** инновационной деятельности: цель исследования, задачи, предмет, новизна, практическая значимость, актуальность, критерии оценки, формы контроля и диагностики, основные этапы работы, длительность, предполагаемый результат.

* ***осуществление инновационной деятельности*** (реализация инновационного проекта (программы)**;**

***- отчет о реализации инновации.*** Предусматриваются разнообразные формы ознакомления с ходом, способами и результатами инновационной деятельности:

"*Творческие отчеты"* позволяют оценить общую результативность инновационной деятельности, увидеть отличия, которые приносит с собою инновация в жизнь коллектива, обучающихся, их родителей законных представителей».

"*Открытые мероприятия"* позволяют непосредственно познакомиться с творческой деятельностью педагога.

"*Методические выставки"* позволяют знакомиться с новыми наработками педагогов коллектива, предлагают материалы, которые могут использовать педагоги, осваивающие какую-либо инновацию.

"*Тематические консультации"* позволяют другим заинтересованным педагогам образовательных учреждений получать дополнительную информацию по различным инновациям.

*"Проблемные семинары"* представляют особый интерес для тех, кто в процессе освоения инновации уже почувствовал потребность в более глубокой теоретической подготовке.

*"Свободное посещение занятий"* педагога, реализующего инновацию;

* **внедрение инновации** (распространение созданного инновационным путем опыта, новой практики).

# Виды презентации педагогического опыта:

* + публичное выступление: доклад, выступление, мультимедийная презентация.
  + описание практики: статья, методические рекомендации.
  + демонстрация практики: мастер-класс, электронный постер, стендовый доклад, авторский сайт (блог).

# Публичное выступление

Публичное выступление – процесс передачи информации, основная цель которого убедить слушателей в правильности тех или иных положений.

Для современной ораторской речи является характерным сочетание логико- аналитических и эмоционально-образных языковых средств. Наиболее распространенными формами публичного выступления при обобщении инновационных педагогических практик являются доклад и выступление.

Доклад – развернутое сообщение, которое раскрывает какую – либо важную профессиональную проблему. В докладе рассматривают тему всесторонне, дают

7

оценки разным подходам и точкам зрения. По времени доклады могут длиться от 10-15 минут.

Выступление – краткое сообщение по какому – либо вопросу. Выступления всегда кратки – 3-5 минут, тема может быть выбрана заранее в рамках обсуждаемой проблемы, либо сформулирована в ходе обсуждения проблемы. Обобщение практики в виде публичного выступления должно отличаться следующими чертами:

* + структурирование целей, конкретных задач, содержания материала, в котором четко прослеживаются элементы практики, связи в нем;
  + наиболее важные и значимые моменты практики могут быть акцентированы и повторены полностью или фрагментарно;
  + создание образа практики и раскрытие ее сущности осуществляется с использованием технологических средств: сравнений, аналогий, аналитических суждений и высказываний; детализаций, обобщенных 15 характеристик и описаний; проблемных вопросов; язык и речь выступающего при этом должны быть максимально точными и однозначными;
  + публичное выступление желательно подкреплять наглядно- демонстрационным материалом.

# Мультимедийная презентация

Цель мультимедийной презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию о практике в наглядной форме.

Приступая к созданию презентаций, следует соблюдать следующий алгоритм деятельности:

* + определение категории слушателей, ситуации демонстрации презентации;
  + выбор вида презентации;
  + подбор и систематизация необходимого материала (текст, эпиграф, схемы и таблицы, фотоматериалы) для создания самой презентации и, при необходимости, для сопровождения самого мероприятия;
  + создание самой презентации;
  + разработка текстового сценария комментариев к презентации.

# Описание педагогической практики

Статья – одна из важных форм обобщения инновационной педагогической практики.

Главная цель публикации – это возможность раскрыть оригинальные аспекты и индивидуальные алгоритмы решения педагогических задач. Статья представляет собой самостоятельную описательную текстовую единицу, законченное произведение, освещающее определенную тему, идею, вопрос, содержащее элементы их анализа, и предназначена для периодического, продолжающегося издания или непериодического сборника.

8

В статье конкретно и в сжатой форме излагается современное состояние описываемого вопроса, ключевые тенденции в исследовании и практический опыт автора по его решению.

Обобщение инновационного педагогического опыта обычно представлено в форме научно-методической или методической статей.

Цель научно-методической статьи – освещение актуальной педагогической проблемы, разработка определенного способа ее решения на уровне методики и технологии. Автор научно-методической статьи должен показать компетентность в степени разработки проблемы, отразить ее актуальность на данном этапе и востребованность результатов решения.

Статьи научно-методического характера отражают обычно результаты инновационной, исследовательской, проектной деятельности педагогических работников.

Методическая статья носит практико-ориентированный характер, предполагает раскрытие методических аспектов освещаемой автором педагогической проблемы.

Статья методического содержания представляет собой конкретизацию до уровня используемых в практике приемов обучения и воспитания, может являться совокупностью рекомендаций по решению определенных педагогических задач. Методическая статья может включать учебное, организационное, информационное, дидактическое содержательное наполнение.

Для представления и обобщения педагогического опыта оптимальной формой является методическая статья. При написании методической статьи автору необходимо, кроме важности описываемой проблемы, учитывать также запросы и потребности читательской аудитории.

Материал публикации должен вызывать интерес, содержать оригинальные идеи и решения, отражать самобытный авторский стиль, индивидуальный профессиональный почерк.

Методическая статья призвана помочь другим педагогам получить сведения о том, как можно более рационально и эффективно организовать процесс обучения и воспитания.

Автору в статье необходимо не только наметить проблему, но и показать методический путь ее решения. Это может быть оригинальная технология или использование уже известных дидактических приемов в авторской интерпретации, алгоритм нестандартных решений или модель успешного овладения знаниями, эффективной отработки умений и навыков.

В основу статьи могут быть положены теоретические и методологические аспекты, однако обязательно должно присутствовать приложение конкретного методического материала, ориентация на определенные способы обучения, описание персональных педагогических приемов, моделей, алгоритмов. Для методической статьи является важным способ подачи и оформления информации

Текст статьи должен представлять собой дидактически и методически обработанный и систематизированный автором словесный материал и отвечать основным формальным требованиям:

9

точность и достоверность приведенных сведений; четкость и ясность изложения материала;

доступность информации;

лаконичность; логичность и последовательность;

систематичность и преемственность излагаемого материала; четкость структуры;

соответствие языка изложения нормам литературной речи.

В целом качество и значимость методической статьи определяется соблюдением определенных требований к содержанию и форме изложения авторских материалов.

Как правило, каждое периодическое издание, которое публикует статьи, имеет свои требования к их оформлению.

Но есть определенные требования к ее структуре. Чаще всего должны присутствовать следующие компоненты: название статьи, данные об авторе (авторах), аннотация - до 500 знаков (3-4 строчки) передает краткое содержание доклада, ключевые мысли всего текста, ключевые слова - обычно это 5-6 слов.

Текст статьи представлен следующими блоками:

* + актуальность - значение исследуемой проблемы в педагогической теории и практике, новое решение проблемы;
  + основная часть - описание цели деятельности, методику, результаты и т.д.;
  + выводы и рекомендации - статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы.

Литература оформляется согласно требованиям ГОСТ 7.1-84 - автор, название публикации, адрес сайта в интернете. Если в текст необходимо вставить рисунки, схемы и таблицы, оформляйте их строго по правилам, указанным издательствам.

Методические рекомендации – один из наиболее распространенных видов печатной методической продукции, способ обобщения инновационной педагогической практики.

Методические рекомендации содержат в себе раскрытие одной или нескольких частных методик. Их задача - рекомендовать наиболее эффективные, рациональные варианты, образцы действий, применительно к определенной группе лиц или деятельности.

# Демонстрация инновационной педагогической практики

Мастер-класс – это одно из основных средств передачи концептуальной идеи авторской педагогической системы, форма обобщения и распространения педагогического опыта.

Цель мастер-класса – создать условия для профессионального самосовершенствования педагога. В технологии проведения мастер-класса главное

– не сообщить и освоить информацию, а передать способы деятельности, будь то прием, метод, методика или технология.

10

Задачи мастер-класса: обобщить опыт работы педагога по определенной проблеме; передать опыт путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов и форм педагогической деятельности; отрефлексировать профессиональное мастерство участников мастер- класса.

Мастер-класс как локальная технология трансляции педагогического опыта должен демонстрировать конкретный методический прием или метод, методику преподавания, технологию обучения и воспитания. Он должен состоять из заданий, которые направляют деятельность участников для решения поставленной педагогической проблемы. Обычно мастер-класс проводится в малых группах (7-15 человек).

Для определения эффективности подготовки и проведения мастер- класса могут использоваться следующие критерии:

* актуальность;
* технологичность и оптимальность, четкий алгоритм мастер-класса;
* экономичность используемых средств на занятии, их сочетание и соотношение с результатом;
* артистичность, педагогическая харизма, способность к импровизации; степень воздействия на аудиторию, степень готовности к распространению и популяризации своего опыта;
* общая культура, эрудиция, нестандартность мышления, стиль общения, культура интерпретации своего опыта;
* преемственность, наличие приемов и условий мотивации, включения каждого в активную творческую деятельность в мастер-классе;
* результативность, эффективность для каждого участника мастер - класса;
* перспектива развития и применения данного опыта на практике.

Мастер-класс – активная форма творческой самореализации педагога, когда учитель-мастер передает свой опыт слушателям.

Методика проведения мастер-классов не имеет каких-то строгих и единых норм. В большинстве своем она основывается как на интуиции ведущего его педагога, так и настроенности на восприятие у слушателей. Успех данной формы работы в значительной степени определяется стилем профессиональной деятельности, выработанным проводящим его педагогом.

Стендовый доклад – это одна из востребованных форм представления информации, благодаря которой можно за короткий промежуток времени донести до посетителей разноплановые сведения большого объема. Это своего рода визитная карточка практики.

Стенд должен удовлетворять следующим требованиям:

* наглядность - при беглом взгляде на стенд у зрителя должно возникать представление о практике;
* соотношение иллюстративного и текстового материала должно быть 1:1, иллюстративный материал – фотографии, диаграммы, графики должны иметь пояснения;

11

* оптимальность количества информации – зритель должен за 1 – 2 минуты полностью изучить стенд;
* популярность изложения информации должна быть такой, чтобы участники, понимали, о чем идет речь. Во время проведения стендовой (постерной) сессии время пребывания эксперта у стенда ограничено. При ответах на вопросы докладчик должен показать свободное владение материалом, глубокое освоение материала и понимание проблематики своего исследования.

Осмотрев стенд, эксперты могут попросить пояснить непонятное и задать вопросы, на которые докладчик должен ответить. К докладчику может подойти любой и познакомиться со стендом, задать любые вопросы по содержанию работы.

Электронный постер (E-Poster) — это форма представления иллюстративного материала к постерной презентации в электронном виде.

EPoster может включать в себя текст, рисунки, графики или таблицы. Во время выступления иллюстративный материал транслируется со специального экрана.

Постерные доклады проходят в специально отведенных помещениях или залах. На доклад отводится не более 4-5 минут. Презентация транслируется с монитора. К основным требованиям к электронным постерам относятся следующие: число слайдов в электронном стендовом докладе должно быть не более 8; текст на слайде должен быть простым и понятным; в электронном постерном докладе допустимы рисунки.

# Авторский сайт, блог

Представление инновационной педагогической практики в форме web- страницы или web-сайта не требует от педагога ограничения в объеме размещаемого материала, имеет возможность подробно проиллюстрировать процесс практического использования и результаты практики, демонстрируя лучшие работы обучающихся, фотографии, наглядные пособия и т.п. Создание мультимедийных методических продуктов на основе инновационных педагогических практик в последние годы является актуальной задачей.

12

## Информационная карта инновационной деятельности педагога

*Приложение № 1*



Разработчик ФИО, возраст, образование, специальность, стаж, квалификационная категория, контактный телефон, адрес электронной почты

Количество участников инновационной деятельности (педагогов, обучающихся) Сроки инновационной деятельности

Вид инновации: локальные (частные, единичные), не связанные между собой; модульные (блочные), связанные между собой.

Область применения инновации (дидактика, психология, частные методики, технологии, апробация новых учебно-методических комплектов, другое …)

Проблема (тема) Цель Задачи Сущность инновации Прогнозируемый результат Стадии развития инновации. Инновация прошла стадии (*подчеркнуть*):

* разработка (определение темы, проблемы, задач, разработка путей реализации);
* осуществление инновационной деятельности (освоение и реализация на стадии апробации);
* распространение созданного инновационным путем опыта (новой практики)

Представление результатов (*подчеркнуть*) мастер - класс, выступление на ГМО, педсовете, конференции, проблемный круглый стол, творческие отчеты, публикации, открытые занятия, методические рекомендации, разработки программ, конструктов занятий, обобщение опыта работы.

Прогнозируемые трудности, которые могут встретиться в процессе осуществления инновационной деятельности

Публикации в рамках инновационной деятельности

Партнерство в рамках инновационной деятельности

Особые заметки по значению инновации в развитии образовательного учреждения

13

*Приложение № 2*

# Критерии эффективности инновационной педагогической практики

* 1. Актуальность и новизна практики:
* соответствие современным тенденциям развития образования;
* своевременность для образовательной системы, степень важности инновационной практики на данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, задачи, вопроса.
  1. Практическая значимость инновационной практики:
* раскрытие практического применения практики, описание того, как могут применяться полученные результаты в дальнейшем;
* охват участников в процессе реализации практики (апробации, диссеминации);
* возможные позитивные изменения.
  1. Реалистичность реализации инновационной практики:
  + достижимость ожидаемых результатов за период реализации практики, имеющие ресурсы (ресурсная обеспеченность инновационного проекта, в целом, в рамках которого реализуется инновационная практика; инновационной практики, в частности), ресурсы, которые можно получить;
  + степень диагностичности ожидаемых результатов реализации инновационной практики;
  + выявлены возможные риски применения инновационной практики и разработаны меры по их минимизации.

4 Полнота проработки сетевых механизмов реализации инновационной практики в образовательной системе области, города, РФ:

* + проработка возможностей использования имеющихся и потенциальных сетевых социальных партнеров;
  + согласованность с сетевыми партнерами их функции в реализации и диссеминации инновационной практики;
  + наличие и согласованность планов – графиков («дорожных карт») по реализации проекта, в целом, и инновационной практики, в частности.

1. Эффективность инновационной практики:
   * соотношение затрат и ожидаемых результатов;
   * экономичность и обоснованность затрат на реализацию практики.
2. Проработанность информационного ресурса:
   * наличие информационного сопровождения практики;
   * способы информационного сопровождения с учетом интересов целевых групп проекта.

14

*Приложение № 3*

# Примерная структура презентации педагогической практики

*Вариант 1*

# Визитная карточка практики:

-Тема практики.

-Автор(ы) практики.

-Наименование образовательного учреждения.

-Вид и уровень образования (общее образование: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование; дополнительное образование детей, среднее профессиональное образование).

# Содержательные компоненты практики:

* цели и задачи,
* содержание.

# Организационные условия применения практики:

* реализуется в рамках федерального гранта,
* реализуется в рамках федеральной/региональной инновационной площадки.

# Организационные механизмы и структурные компоненты практики.

* технологическая основа практики (последовательность действий при применении основных приемов и средств в контексте общей логики практики),
* организационные формы (система уроков, система занятий внеурочной деятельности, цикл образовательных событий),
* сетевое взаимодействие организаций.

# Результативность и практическая значимость практики:

**-** внешний результат – создана система; разработана модель и т.д.;

* внутренний результат - изменение личностных качеств участников реализуемой практики;
* прикладной характер полученных результатов;
* охват участников в процессе реализации практики.

# Перспектива развития практики:

* стратегия развития инновационной практики;
* ресурсный анализ условий образовательной организации.

# Формы диссеминации инновационной практики:

15

* мероприятия, образовательные события регионального уровня, проводимые образовательной организацией;
* участие в мероприятиях различных уровней;
* публикации, обобщающие результаты инновационной практики.

*Вариант 2*

# Информационный блок

* 1. Тема практики

Средства, приемы, методы и т. п. в образовательной деятельности.

* 1. Актуальность практики

Противоречия, затруднения, проблемы, встречающиеся при реализации избранного направления в массовой образовательной практике.

* 1. Цели практики

Развитие способностей, качеств, формирование знаний, умений, навыков обучающихся определенными педагогическими средствами; формирование основных групп компетенций.

* 1. Задачи практики

Отражение последовательности действий по достижению цели.

# Описание технологии практики

* 1. Ведущая идея практики

Выделение наиболее главного, существенного в деятельности автора, акцент на выделенный конкретный аспект деятельности.

* 1. Описание сути практики
     1. Отражение в общем виде методических и педагогических аспектов практики, научная основа практики.
     2. К какому компоненту педагогической системы относятся данные исследования (определение целей содержания; подходы к построению, отбору, структурированию содержания; организация познавательной деятельности обучающихся; определение эффективных методов обучения, воспитания, развития, поиск средств обучения, воспитания, развития, коррекционной работы и др.).
     3. Отражение педагогического опыта в системе: какие компоненты его составляют, какие взаимосвязи между ними существуют.
     4. Отражение последовательности действий при применении основных приемов, форм, средств в контексте общей логики практики, алгоритм деятельности обучающихся, поэтапные действия педагога.
     5. Конкретизация представленного материала через примеры каждого компонента системы практики, фрагменты занятий, пособий и др.
     6. Основные этапы формирования данного опыта, их преемственность.

16

* 1. Результативность и эффективность практики
     1. Определение критериев и показателей оценки успешности данной практики, представление результатов.
     2. Доказательность результативности посредством конкретных примеров со ссылкой на материалы приложения.
     3. Определение условий, позитивно и негативно влияющих на эффективность и результативность данной практики.

# Заключение

* 1. Конкретные выводы и предложения, вытекающие из опыта.
  2. Перспектива совершенствования данного опыта и своей профессиональной практики.
  3. Рекомендации по использованию педагогического опыта в деятельности других педагогов, возможности его применения в массовой практике.
  4. Список использованных источников. Приложения (при необходимости) Технологические карты, планы-конспекты (фрагменты) занятий, образовательных событий и др.

Примеры дидактических материалов, анкет, опросников и т. д

17

# Этапы публичного выступления

*Приложение № 4*



Если вы решили выступать перед публикой, необходимо для начала знать основные этапы выступления, знать, что представляет собой каждый момент публичного выступления.

1. Подготовка - наиболее ответственный этап. Общение нужно планировать, правильно выбирать его место и время, заранее определять для себя установки на результат общения.
2. Вхождение в контакт - важно почувствовать состояние, настроение аудитории, освоиться самому и дать возможность сориентироваться слушателям. На этом этапе важно расположить слушателей к себе и обеспечить ровное начало. Этот период завершается установлением психологического контакта.
3. Концентрация внимания на какой-либо проблеме, задаче, являющейся предметом контакта. Поддержание внимания - к приемам поддержания внимания во время общения нужно обращаться неоднократно, чтобы не пропустить важнее моменты общения вербального и невербального характера. Аргументация и убеждение необходимы в том случае, если имеются расхождения во мнениях.
4. Завершение выступления - это критический момент в выступлении и нужно сделать так, чтобы на нем был отпечаток перспективы продолжения контактов. Очень важным при этом является самый последний момент, последние слова. Иногда именно они могут сыграть решающую роль в позитивности выступления.

18

*Приложение № 5*

# Основные требования к мультимедийной презентации

Общие требования к слайдам.

Все слайды презентации должны быть выполнены в программе Microsoft Power Point любой версии в едином стиле.

Каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда.

Максимальное количество слайдов 15-20 шт.

Типы слайдов: титульный, информационные и завершающий слайды. Титульный слайд должен отражать тему презентации и информацию об авторе (фамилия, имя, школа, город). На завершающем слайде указываются источники информации и иллюстративного материала (автор, год издания, и т.д.).

Требования к информации: достоверность, полнота, использование современных источников информации, достаточность. Не следует заполнять один слайд большим объемом информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Требования к тексту: научность, логичность, доступность, однозначность, лаконичность, законченность, отсутствие грамматических и других ошибок. Заголовки не должны заканчиваться точкой, должны привлекать внимание, но не отвлекать. Количество текста на слайде регулируется с учетом назначения самой презентации и категории людей, на которых она рассчитана. С точки зрения эффективного восприятия текстовой информации, один слайд в среднем должен содержать 7 — 13 строк. На слайде следует располагать список не более чем из 5-7 пунктов, в каждом из которых – не более 5-7 слов. С точки зрения содержания, текст на слайде — это определения, выводы, формулы, перечень объектов и пр. Как правило, один слайд – одна идея.

Требования к шрифту. Распространенные шрифты для использования: Times New Roman, Arial, Microsoft Sans Serif. Не следует смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи четко читались. Выбор размера шрифта на слайде определяется, исходя из нескольких

19

условий: размера помещения и максимальной удаленностью зрителей от экрана; освещенности помещения и качества проекционной аппаратуры.

Рекомендуемые размеры шрифтов: 16 – 22 для основного текста, 24 -36 для заглавия (рекомендация – все прописные буквы). Требования к цветовому решению.

На одном слайде рекомендуется использовать не более четырех цветов: один для фона, один-два для заголовков и один-два для текста. Достигайте сочетаемости цветов. При выборе цветового оформления слайдов презентации следует учитывать тот факт, что мультимедийные проекторы проецируют изображение на экран по- разному: светлее, чем оно есть на самом деле или темнее.

Требования к иллюстрированному материалу. Цепочка образов должна полностью соответствовать логике. Такой подход способствует хорошему восприятию материала и воспроизведению в памяти представленного содержания посредством ассоциаций. Таблицы, диаграммы, схемы, фотографии. Размер и вид используемых таблиц и диаграмм на слайдах определяется в соответствии с требованиями эффективного восприятия наглядной и текстовой информации.

Текстовая информация в таблице должна хорошо читаться. Следует отметить, что шрифт таблицы, может быть на 1-2 пункта меньше, чем основной текст на слайде. Одну таблицу можно разместить на нескольких слайдах (с сохранением заголовков) во избежание мелкого шрифта.

Таблица в презентации может стать более наглядной, если использовать приемы выделения цветом отдельных областей таблицы. С точки зрения восприятия графических объектов, на одном слайде рекомендуется размещать не более 3-х круговых диаграмм.

Тип диаграммы должен соответствовать типу отображаемых данных. На одном слайде рекомендуется размещать не более одной схемы. Схема располагается в центре слайда, заполняя всю его площадь.

Количество элементов на схеме определяется, с одной стороны, ее назначением, а с дугой – элементарным правилом «разумности» с точки зрения зрительного восприятия. Текстовая информация в схеме должна хорошо читаться. При выборе цветовой гаммы и конфигурации объектов схемы помните, что схема – это наглядный образ содержания.

Внешний вид схемы должен гармонично сочетаться с другими слайдами презентации. Рисунки, фотографии. Размещение фотографий и рисунков на слайде

20

должно отвечать общим требованиям экранного представления информации. Разумное дозирование количества фотографий и рисунков в презентации и на одном слайде - 3-5 изображений для иллюстрации одной идеи. Для облегчения

«веса презентации», уменьшения объема файла фотографии рекомендуется представлять в сжатом виде.

Анимации и эффекты. Понимание закономерностей восприятия, грамотное, планомерное использование приемов анимации – это залог повышения эффективности восприятия материала, представленного в презентации. С помощью анимации может создаваться модель какого-либо процесса, явления, наглядного решения задачи, последовательности выполнения каких-либо действий, ответов на вопросы и т.д. различные анимационные эффекты - одна из самых привлекательных особенностей презентации. Разумно использовать эффекты анимации при изменении слайда.

В титульном и завершающем слайде использование анимационных объектов не допускается. Для обеспечения эмоционального воздействия целесообразно добавлять в мультимедийную презентацию звуковые фрагменты, мультипликацию, фрагменты фильмов.

21

*Приложение № 6*

# Критерии оценки содержания методической статьи

*Актуальность* методической статьи обычно обусловливается необходимостью решения достаточно значимых практических задач в рамках образовательного процесса, применимостью результатов, излагаемых в статье.

Научность подразумевает воспроизводимость и достоверность результатов, полученных автором опытным путем, кроме того, научность статьи подразумевает наличие ссылок на теоретические исследования и источники.

*Новизна* и оригинальность методической статьи предполагает, что в ней описана современная идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации или доказательства эффективности авторской идеи, метода, технологии. Может определяться сравнением с имеющимися разработками.

*Практико - ориентированность* определяется возможностью переноса полученных результатов в практическую деятельность других педагогических работников, поэтому часто определяется по наличию в статье путей и способов передачи опыта.

*Методичность* – это уровень методической проработки предлагаемой идеи, последовательность этапов, шагов и условий ей реализации; чаще всего определяется количеством и полезностью рекомендаций в статье.

# Требования к форме изложения в методической статье

*Логичность* определяется очевидностью причинно-следственных связей, обоснованностью переходов, взаимосвязанностью частей работы.

*Доступность* должна обеспечивать понятность использованных терминов, применяемых приемов, методов, методик. Для достижения этого часто используются иллюстрирующие примеры.

*Оригинальность* определяется наличием удачных аналогий, цитат, афоризмов, рисунков.

*Полнота* обеспечивается наличием основных структурных частей, необходимым и достаточным объемом информации, завершенностью текста.

*Язык* статьи должен соответствовать особенностям научного стиля речи.

22

*Приложение № 7*

# Примерные требования к оформлению стендовых докладов (постеров)

*Внешний вид и размеры*

Размер постера не должен превышать 800\*800 мм.

В верхней части располагается полоска бумаги шириной около 105 мм, содержащая:

* название работы, выполненное шрифтом 48 пунктов (высота прописной буквы 12 мм)
* ниже – фамилию, имя автора и научного руководителя, учреждение и город, где выполнена работа,
* шрифтом 36 пунктов (высота прописной буквы 8 мм)

Текст, содержащий основную информацию о проведенном исследовании (цели и задачи, методы исследования, полученные результаты и выводы) должен быть выполнен шрифтом Times New Roman, размер 20 и 22 пункта через 1.5 интервала, он должен легко читаться с расстояния 50 см.

*Структура стенда*

* Цели и задачи работы.
* Методы выполнения работы.
* Основные результаты.
* Выводы.
* Благодарности.