**Роль педагога-наставника в становлении молодого специалиста**

Послушайте - и Вы забудете, посмотрите - и Вы запомните, сделайте - и Вы поймете.

***Конфуций***

Роль педагога-наставника в становлении молодого специалиста велика. Наряду с остальными не менее значимыми факторами повышения квалификации педагога наставничество занимает важное место в работе именно с молодыми педагогами. Актуальность и социальная значимость данного вопроса не вызывает сомнения. В любой профессиональной среде с течением времени происходит естественная возрастная ротация. Обновление рабочего коллектива - норма успешного существования любой профессиональной группы.

Важное условие совершенствования педагогического мастерства - постоянный самоанализ педагогом своих педагогических действий. Научить начинающего педагога этому – ещё одна из задач наставника. Анализ урока требует специальных знаний, умений, особого отношения к этому процессу. Совместно с педагогом-наставником формулируются критерии качества и эффективности труда молодого специалиста, определяются показатели, по которым следует анализировать и оценивать свой труд. Самоанализ урока дает педагогу возможность критически отнестись к своей деятельности, закрепить успешные приемы и методы, устранить недостатки в своей работе.

Необходимы своевременные советы и консультации наставника: структура и типы уроков, как правильно начать урок, рационально распределить время между его этапами, какие  средства обучения будут эффективны на данном занятии и т.д.

Планируемыми результатами работы с наставником является

- подготовка молодого специалиста, в будущем состоявшегося педагога, ощутившего своё призвание и желание работать в школе. Педагога - творческого, инициативного, самостоятельно мыслящего человека и профессионала; педагога, способного вместе с учениками пережить минуты увлечённости предметом, наполненные желанием творить; педагога, видящего в каждом ребёнке не дерево, необходимое для обработки, не чистый лист бумаги, на котором нужно что-то написать, а кладезь возможностей завтрашнего дня;

- совершенствование системы методической работы;

- повышение качества образования.

В своей работе ставлю следующие задачи:

- определение основных направлений работы с молодым специалистом и этапов их профессионального роста;

-организация работы с молодыми специалистами через систему занятий, открытых мероприятий;

-совершенствование методической культуры педагога (формирование умений: мотивационных, организационных, проектировочных, контрольно-аналитических, коммуникативных, адаптационных)

-формирование устойчивой мотивации совершенствования педагогического мастерства педагога;

-обеспечение мониторинга профессиональной деятельности молодого специалиста.

Как строится работа

Работа по организации профессиональной коммуникации включает в себя такие направления, как установление профессиональной коммуникации с педагогом-стажером (оказание помощи при составлении тематических и поурочных планов и взаимопосещение уроков).

Основные способы вовлечения педагогов в процесс повышения квалификации:

решение педагогических ситуаций;

профессиональные конкурсы;

написание творческих работ

дискуссионный способ;

посещение уроков и мероприятий, проводимых педагогом - стажером, с последующим анализом;

совместная с педагогом - стажером работа по подготовке уроков и педагогических мероприятий;

ведение аналитической тетради самоконтроля. Организация работы по формированию мотивации к самообразованию включает в себя: определение методической темы; знакомство с педагогическими новинками; посещение открытых уроков; участие в работе семинаров и научно-практических конференций; участие в фестивалях, конкурсах.

**План работы педагога-стажера и педагога-наставника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Содержание работы | Ответственные |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сентябрь | 1. Час общения «Расскажи о себе». | Администрация ДОУ, педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. Изучение содержания учебных программ и объяснительных записок к ним, нормативных документов по организации учебного процесса. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.  О требованиях к оформлению планов по учебно-воспитательной работе | Заместитель по учебно-воспитательной работе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 4.  Консультация «Подготовка педагога к уроку». | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 5.  Советы: «Постарайтесь не допустить следующих ошибок...» | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| октябрь | 1.  Знакомство молодого специалиста с традициями школы. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. Консультация «Анализ урока педагога после его проведения. Виды анализа». Цель: научить молодых специалистов проводить самоанализ урока. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.  Час психолога | Педагог-психолог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ноябрь | 1.   Посещение уроков наставника и анализ их структуры. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.   Консультация «Структура урока изучения нового материала». |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.Практическое занятие «Конструирование и защита конспекта урока изучения нового материала» |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Декабрь-январь | 1. Посещение уроков закрепления и развития знаний, умений, навыков педагогов-наставников. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.  Консультация «Структура   урока закрепления и развития знаний, умений, навыков». |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.   Практическое занятие «Конструирование и защита конспекта урока закрепления и развития знаний, умений, навыков». |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 4.   Обзор периодической педагогической печати | Библиотекарь |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Февраль-март | 1.   Посещение уроков изучения нового материала и уроков закрепления и развития знаний, умений, навыков у молодого специалиста. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.   Консультация «Структура урока обобщения и систематизации знаний» | Руководитель МО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.   Практическое занятие «Конструирование и защита конспекта урока обобщения и систематизации знаний» | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| апрель | 1.   Посещение у молодого специалиста уроков обобщения и систематизации знаний с последующим педагогическим анализом. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.  Анализ педагогических ситуаций. | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3.  Час психолога | Педагог-психолог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| май | 1. Итоговое занятие | Педагог-наставник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. Подготовка характеристики на молодого специалиста | Руководитель ОУ |

**Информационные источники**

- Онушкин В.Г., Кулюткин Ю.Н., Вершловский С.Г. Профессия – учитель: Беседы с молодыми учителями. - М.: «Педагогика», 1987.

- Вершловский С.Г. Учитель-методист – наставник стажера: Книга для учителя. - М.: Просвещение, 1988

- https://infourok.ru/rol-uchitelyanastavnika-v-stanovlenii-molodogo-pedagoga-1725756.html