МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Директор ГАПОУ СО «НТПК № 1»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Никокошева  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

**Рабочая ПРОГРАММа профессионального модуля**

**ПМ. 06 ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ:**

**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, примерной программы профессионального модуля «Основы вожатской деятельности» для обучающихся в рамках УГПС 44 00 00 «Образование и педагогические науки» (специальности СПО) (Приказ Министерства образования и науки РФ №09-947 от 02.08.2018г.).

**Организация-разработчик:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

**Разработчики:**

Кравченко Н.В., преподаватель профессиональных модулей ГАПОУ СО «НТПК №1»

Рассмотрена на заседании кафедры по специальности «Дошкольное образование», государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

*номер*

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | стр.  4 |
| **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | 5 |
| **3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | 6 |
| **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ пРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | 12 |
| **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)** | 18 |

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.06 ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование**, укрупненная группа специальностей СПО: **44.00.00 Образование и педагогические науки** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **основы вожатской деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

**1.2. Цель и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

Обеспечить теоретическую и практическую подготовку обучающихся к работе вожатого в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления, направленной на создание воспитывающей среды, способствующей личностному развитию подрастающего поколения и формированию системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт в:**

- навыках педагогической организации собственного педагогического труда;

- владении необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно подходить к решению проблем обеспечения безопасности жизнедеятельности временного детского коллектива;

- владении навыками решения задач в условиях временного детского коллектива, выстраивания конструктивного общения, организации воспитательных мероприятий;

- владении технологиями проведения воспитательных мероприятий и занятий.

**уметь:**

**-** получать новые знания о будущей профессии и ее социальной значимости на основе анализа; собирать данные по вопросам, относящимся к профессиональной области; проявлять интерес к своей будущей профессии;

- оценивать безопасность при организации различных форм деятельности детского коллектива, грамотно оценивать состояние пострадавшего;

- оценить уровень развития детского коллектива и готовности членов коллектива к участию в воспитательных мероприятиях.

**знать:**

- теоретические и методологические основы педагогической деятельности;

- базовые принципы безопасности жизнедеятельности детского коллектива в детском оздоровительном лагере, образовательной организации, основные принципы оказания доврачебной помощи;

- условия и принципы подготовки к проведению воспитательных мероприятий.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего **211 часов**, включая:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **67 часов**;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося– **45 часов**;

самостоятельной работы обучающегося – **22 часа**;

учебной и производственной практики – **144 часа**.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **основы вожатской деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование общей компетенции** |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| Ок 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| Ок 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. |
| ПК 2.1. | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. |
| ПК 2.4. | Организовывать общение детей. |

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | | **Наименования разделов профессионального модуля** | | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | | **Практика** | | | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | | **Производственная (по профилю специальности),**  часов | |
| **Всего,**  часов | | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | | **2** | | **3** | **4** | | 5 | 6 | **7** | 8 | **9** | | **10** | |
| **ПК 2.1, ПК 2.4.** | **МДК 06.01.** Теоретические и методические основы организации деятельности вожатого | | **67** | | **45** | **45** | | **0** | **22** | **0** | | **-** | | **-** |
|  | **Учебная практика** | | **36** | |  |  | |  |  |  | | **36** | | - |
|  | **Производственная практика** | | **108** | |  |  | |  |  |  | | - | | **108** |
|  | **Всего:** | | **211** | | **45** | **45** | | **0** | **22** | **0** | | **36** | | **108** |

**3.2 Содержание профессионального модуля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Количество часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **МДК 06.01 «Теоретические и методические основы организации деятельности вожатого»** |  | **45** |  |
| **Введение** | **Содержание учебного материала**  Цели и задачи курса. Содержание МДК, основные понятия. Обзор библиографического списка. | **2** | 2 |
| **Практическое занятие**: Тестирование «Я-будущий вожатый» | 1 | 2 |
| **РАЗДЕЛ 1.** | **Организация детских лагерей в России и Свердловской области: исторический и современный аспекты** | **4** |  |
| **Тема 1.1.**  История вожатского дела | **Содержание учебного материала**  Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. История коммунарского движения. История возникновения и развития загородных детских лагерей в России и за рубежом. Русский скаутизм. Пионерское движение. Пионерский лагерь как дача, коммуна, санаторий, военное поселение.  История создания и актуализация опыта деятельности Всероссийских детских центров: «Орленок», «Океан», «Смена», международного детского центра «Артек». Современные тенденции развития вожатской деятельности. Российское движение школьников. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление сравнительной таблицы «Характеристика ДОЛ». | 2 | 2 |
| **Тема 1.2.**  Основные формы и модели организации летнего отдыха детей и подростков | **Содержание учебного материала**  Виды лагерей и их краткая характеристика. Базовые модели функционирования ДОЛ. Имидж и корпоративная культура ДОЛ. Структура ДОЛ. Система работы, принципы и традиции. Правила внутреннего распорядка. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление таблицы «Модели ДОЛ». | 2 | 2 |
| **РАЗДЕЛ 2.** | **Нормативно-правовые основы деятельности вожатого в ДОЛ** | **6** |  |
| **Тема 2.1.**  Законодательные основы в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей | **Содержание учебного материала**  Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка. Правовые аспекты организации детского отдыха. Приоритеты современной государственной политики в сфере образования в РФ, организации отдыха и оздоровительной деятельности. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление модели нормативного документа (коллаж). | 2 | 1 |
| **Тема 2.2.**  Должностные ифункциональные обязанности, права вожатого | **Содержание учебного материала**  Этические обязательства вожатого перед ребенком. Характеристика инструктажей по ТБ. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Заполнение рабочей тетради по данному разделу. | 2 | 2 |
| **Тема 2.3.**  Основы обеспечения безопасного пребывания ребенка в лагере | **Содержание учебного материала**  Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка: нормативный аспект. Общие меры безопасности. Меры пожарной безопасности. Правила и профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий. Требования к соблюдению санитарных норм. Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях. Первая доврачебная помощь. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Разработка плана проведения предложенных инструктажей (работа с рабочей тетрадью). | 1 | 2 |
| **РАЗДЕЛ 3.** | **Психолого-педагогические основы вожатской деятельности** | **12** |  |
| **Тема 3.1.**  Личность вожатого и его педагогический труд | **Содержание учебного материала**  Педагогическое мастерство вожатого. Цели и задачи вожатской деятельности. Профессиограмма вожатого. Педагогическая этика. Культура речи и поведения. Основные требования и специфика организации труда отрядного вожатого. Характеристика основных видов деятельности вожатого. Этапы организации педагогической деятельности вожатого. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление коллажа «Я - вожатый ДОЛ». | 2 | 1 |
| **Тема 3.2.**  Особенности возрастного развития детей | **Содержание учебного материала**  Периодизация возрастного развития. Возрастные, психологические, физиологические особенности детей младшего, среднего и старшего возраста. Специфика воспитательной работы с детьми различной возрастной категории в ДОЛ. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление таблицы «Особенности детей различной возрастной категории и специфика работы с ними». | 2 | 2 |
| **Тема 3.3.**  Особенности формирования временного детского коллектива (ВДК) в условиях ДОЛ | **Содержание учебного материала**  Понятия: коллектив, временный детский коллектив. Признаки ВДК, структура, проблемы и особенности социализации. Психологические особенности вхождения ребенка в группу. Педагогическое управление развитием коллектива, его стили. Психолого-педагогические методы изучения межличностных отношений в группах. Внутриотрядная рефлексия. Лидерство в ВДК. Игра как основа деятельности ВДК. Сопровождение выхода из ВДК. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Комплекс заданий по формированию ВДК | 1 | 2 |
| **Тема 3.4.**  Общение в жизнедеятельности лагеря | **Содержание учебного материала**  Общение детей и его воспитательные функции. Воспитанник как субъект общения. Типы детей в условиях общения. Характеристика процесса общения воспитанников. Организация общения вожатым в жизнедеятельности отряда. Особенности межэтнического общения во ВДК. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление первой речи вожатого знакомства с детьми своего отряда. | 1 | 2 |
| **Тема 3.5.**  Конфликты в условиях ДОЛ | **Содержание учебного материала**  Понятие «конфликт». Структура и динамика конфликта. Специфика межлистностных и межгрупповых конфликтов. Диагностика конфликтности. Технологии управления конфликтами в детском коллективе (прогнозирование, предупреждение и конструктивное разрешение). | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление сравнительной таблицы «Конфликты и пути их решения» | 1 | 2 |
| **Тема 3.6.**  Диагностические методики использования в ДОЛ | **Содержание учебного материала**  Игровые диагностические методики выявления лидеров, выбора актива отряда. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление методической копилки диагностических методик не менее 5, включающей: диагностический инструментарий по выбору актива в отряде; методики выявления лидеров. | 2 | 2 |
| **РАЗДЕЛ 4.** | **Технологии работы вожатого в детском оздоровительном лагере** | **21** | 24 |
| **Тема 4.1.**  Организационный период смены. Развитие самоуправления в детском коллективе | **Содержание учебного материала**  Задачи и специфика орг. периода. Система приема детей в ДОЛ. Позиция вожатого в этот период. Особенности дел орг. периода и условия их эффективности. Проблемы детей в орг. период и пути их решения.  Развитие самоуправления в детском коллективе:понятие, цели, принципы, модель развития, этапы, условия, формы. Запуск системы самоуправления в орг. период. Участие детей различного возраста в самоуправлении. Деление коллектива на микрогруппы. Выборы органа самоуправления в отряде. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Разработка схемы-опоры «Детское самоуправление в отряде». | 1 | 1 |
| **Тема 4.2.**  Методика проведения отрядного огонька | **Содержание учебного материала**  Специфика проведения орг. сбора рождения отряда. Виды отряда с учетом возрастных особенностей детей, профиля отряда, интересов и увлечений детей: этапы и их характеристика, определение поручений. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление плана проведения отрядного огонька. | 1 | 2 |
| **Тема 4.3.**  Технологии планирования лагерной смены | **Содержание учебного материала**  Планирование работы с отрядом: типы планов, этапы. Методика составления план-сетки лагерной смены. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление план-сетки деятельности отряда в условиях лагерной смены. | 2 | 2,3 |
| **Тема 4.4.**  Технология оформления отрядного уголка | **Содержание учебного материала**  Типы, рубрики, виды оформления отрядного уголка в соответствии с тематикой смены. Этапы организации работы над созданием отрядного уголка. | 2 | 2,3 |
| **Практическое занятие**: Оформление макета отрядного уголка и его защита (коллаж). | 2 | 2,3 |
| **Тема 4.5.**  Основной период смены. Методика организации и проведения массовых мероприятий | **Содержание учебного материала**  Содержание и этапы деятельности в основной период смены. Задачи и особенности периода. Позиция педагога. Педагогические проблемы данного периода.  Классификация массовых мероприятий. Этапы и алгоритм подготовки и проведения различных массовых мероприятий. Фестиваль: виды, цель, задачи. Методика подготовки и проведения выставок, ярмарок, концертов, акций, конкурсов различной направленности. | 2 | 2,3 |
| **Практическое занятие**: Составление сценарного плана одного из видов массовых мероприятий. | 1 | 2 |
| **Тема 4.6.**  Методика организации и проведения линеек | **Содержание учебного материала**  Линейка как одна из организационных форм работы. Виды линеек: линейка-открытие, линейка-закрытие, утренние, вечерние; линейки, посвященные памятным датам. Методика проведение линейки. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление сценария проведения линейки. | 1 | 2 |
| **Тема 4.7.**  Основной период смены. Методика и технология подготовки и проведения коллективно-творческого дела (КТД) | **Содержание учебного материала**  Содержание и этапы деятельности в основной период. Задачи и особенности периода. Позиция педагога. Педагогические проблемы данного периода. Общие подходы к подготовке отрядных дел. Методика проведения тематических дней.  Методика подготовки КТД. Условия эффективного использования различных форм КДД. | 2 | 1 |
| **Практическое занятие**: Составление тематического проекта дня. | 1 | 2 |
| **Тема 4.8.**  Физкультурно-оздоровительная работа (ФОР) в отряде и лагере | **Содержание учебного материала**  Содержание ФОР в отряде. Методика проведения утренней гимнастики. Основные формы ФОР в отряде и лагере (спортивные эстафеты, спартакиады, спортивные   конкурсы и соревнования, викторины, военно-спортивные состязания и соревнования, экскурсии, прогулки, походы и т.п.).Методика организации и проведения спортивных мероприятий. | 2 | 3 |
| **Практическое занятие**: Составление опорной схемы предложенного текста по теме. | 1 | 2 |
| **Тема 4.9.**  **Экологическое воспитание** | **Содержание учебного материала**  Основные положения организации экологического воспитания детей в ДОЛ. Основные виды экологической деятельности детей. Педагогические условия формирования экологической культуры в условиях летнего лагеря. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Разработка модели экологической тропы в условиях ДОЛ. | 2 | 2 |
| **Тема 4.10.**  **Игротехника** | **Содержание учебного материала**  Игра – помощник в работе вожатого. Классификация игр: подвижные, фольклорные, сюжетно-ролевые, познавательные, игры-тесты, игры в отряде и около столовой, маршрутные и станционные. Этапы организации игры: подготовка, проведение, анализ. Логика игрового взаимодействия. Принципы успешного игрового взаимодействия: ситуативность, вариативность, личностная адаптивность, педагогическая целесообразность. Особенности игрового взаимодействия в работе вожатого с залом. Игры в различные периоды смены. Квест как современная интерактивная технология. Правила конструирования квеста, принципы участия. | 2 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление сценарного плана проведения квеста. | 1 | 2,3 |
| **Тема 4.11.**  Итоговый период смены. Составление вожатым отчетной документации | **Содержание учебного материала**  Задачи и особенности итогового периода смены. Содержание деятельности. Формы работы. Позиция педагога.  Методика работы вожатого с отчетной документацией, требования к их оформлению. Педагогический дневник как основной рабочий документ. | 1 | 2 |
| **Практическое занятие**: Составление педагогического эссе на тему «Кто такой НАСТОЯЩИЙ вожатый?» | 1 | 2 |
|  | **Итого:** | **45 часов** |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**   1. Составление сообщения об истории развития ДОЛ в сопровождении электронной презентации. 2. Составление опорной схемы «Права и обязанности вожатого». 3. Заполнение рабочей тетради по данному разделу. 4. Составление методической копилки, включающей: игры, упражнения приглашения на игру; игры на деление команды; игры в дождливую погоду. 5. Составление методической копилки, включающей: игры, упражнения на знакомство воспитанников отряда и сплочение детского коллектива-отряда; игры с отрядом. 6. Составление картотеки игр, упражнений на коммуникацию, профилактику конфликтных ситуаций, установление благоприятного социально-психологического климата в детском коллективе (не менее 10). 7. Составление сценарий проведения КТД в сопровождении электронной презентации. 8. Составление комплекса общелагерной утренней зарядки. 9. Разработка сценария проведения спортивного мероприятия. 10. Создание методической копилки различных музыкальных игр с фонограммами - минусовок детских мелодий и песен. | | **22** |  |
| **Учебная практика**  Изучение методики составления и проведения настольных игр. Разработка плана описания настольной игры с аудиторией. Составление сценария проведения вечерней свечки. Изучение методики проведения коллективно-творческих дел по направлениям. Составление сценарного плана проведения коллективно-творческого дела по одному из направлений. Составление и демонстрация электронной презентации проведения КТД по одному из направлений. Подготовка, презентация и сдача материалов портфолио по практике. Составление отчета по итогам производственной практики, оценка степени достижения цели и задач практики. Проведение анкетирования по итогам практики, анализ результатов анкет. | | 36 |  |
| **Производственная практика** **по профилю специальности (в летний период)**  Изучение особенностей развития детской лагерной смены (организационный, основной и итоговый периоды). Изучение методики проведения вечернего отрядного огонька, анализа дня. Изучение методики проведения организационного сбора рождения отряда: выборы органов самоуправления, определение поручений (дежурство, творчество, пресс-служба, спорт, проектная деятельность) и т.д. Составление плана проведения орг. сбора. Изучение методики оформления и разработки сценария отрядного и(или) общелагерного мероприятия. Составление сценария экскурсии или игры знакомства детей с лагерем. Изучение методики проведения коллективно-творческих дел по направлениям. Составление сценария проведения коллективно-творческого дела по одному из направлений в соответствии с тематикой смены вожатского отряда. Изучение методики создания «Проекта дня» - общелагерное дело. Составление сценария одного общелагерного дела. | | 108 |  |
| **Итого:** | | **144 часа** |  |

**4. условия реализации программы**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: ТСО, посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; дидактический и наглядный материал, доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов; наглядные пособия: фотографии, таблицы, видеофрагменты, материалы для деловых игр и групповых дискуссий.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор; экран; телевизор.

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень необходимых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие для среднего профессионального образования / К.В. Дрозд, И.В. Плаксина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 423 с. - (Профессиональное образование). - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/448900 (дата обращения: 11.10.2020).
2. Настольная книга вожатого / Сост. В. Гугнил. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 297 с.
3. Царев, Н.П. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива в летнем оздоровительном лагере / Н.П. Царёв. - СПб.: ЛОИРО, 2018. - 91 с.

**Дополнительные источники:**

1. Воспитательная работа с детьми в рамках смены детского оздоровительного лагеря / Под ред. М.Н. Поволяева. - Чебоксары: Чебоксарская типография № 1. 2018. - 120 с.
2. Латыпова, Л.А. Создание психологического комфорта в детском оздоровительном лагере: рекомендации вожатым, воспитателям, педагогам дополнительного образования / Л.А. Латыпова, Т.И. Лукина; М.: Новое образование, 2019. - 120 с.
3. Леванова, Е.А. Игра в тренинге. Возможности игрового взаимодействия / Е.А. Леванова, А.Н. Соболева, В.А. Плешаков. И.О. Телегина, А.Г. Волошина - СПб.: Издательство «Питер», 2017. - 208 с.
4. Лесконог, Н.Ю., Марусяк Д.М., Максименко А.В. Будущее начинается сегодня: профильная смена // Народное образование, №2, 2018 г., с. 1 55-159.
5. Нечаев, М.П. Настольная книга вожатого детского коллектива / М.П. Нечаев. - М.: Издательство «Перспектива». 2016. - 136 с.
6. Романенко, Т.Н. Настольная книга вожатого детского оздоровительного лагеря / Т.Н. Романенко. - Воронеж: Департамент образования, науки и молодёжной политики Воронежской области, 2020. - 268 с.
7. Слизкова, Е.В. Летняя академия вожатого / Е.В. Слизкова, И.И. Дерева. - Москва: Университетская книга, 2017. - 190 с.

**Интернет-источники:**

1. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг. официальный текст – <http://base.garant.ru/70183566/>
2. Технология массового мероприятия. Источник – <http://lib.l> september.ru/article.php?ID=200700613
3. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». – официальный текст - <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/>
4. http://bookap.info – Библиотека психологической литературы <http://www.dop-obrazovanie.com> – ВНЕШКОЛЬНИК, сайт о дополнительном (внешкольном) образовании.
5. <http://www.dop-obrazovanie/com/pressa/2579-vozhatyj> - журнал «Вожатый».
6. <http://www.dop-obrazovanie.com/pressa/2539-anons-dopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie> журнал «Дополнительное образование и воспитание».
7. <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант.РУ».
8. <http://www.consultant.ru> - Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс».
9. <http://www.spas01.ru/> - Национальный центр массового обучения навыкам оказания первой помощи.
10. <https://1sept.ru/> - Объединение педагогических изданий «Первое сентября».
11. <http://www.smena.org/> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена».
12. <https://okean.org/> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан».
13. <https://center-orlyonok.ru/> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орлёнок».
14. <https://artek.org/> - Официальный сайт Международного детского  
    центра «Артек».

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебные занятия проводятся в кабинете «**Теоретические и методические основы организации деятельности вожатого**», учебная практика организуется на базе ГАПОУ СО «НТПК № 1», производственная практика (летняя) проводится на площадках детских оздоровительных лагерей.

Консультационная помощь для обучающихся организуется во внеаудиторное время. Освоению модуля «**Основы вожатской деятельности**» предшествует изучение следующих дисциплин:

|  |  |
| --- | --- |
| Учебные дисциплины и профессиональные  модули | Требования к результату |
| ОГСЭ.01.  Основы философии | **уметь:**  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  **знать:**  основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; |
| ОГСЭ.02.  Психология общения | **уметь:**  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения с детьми, их родителями, коллегами и др. субъектами образования;  **знать:**  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении;  виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  этические принципы общения, в т.ч. педагогического;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. |
| ОГСЭ.03.  История | **уметь:**  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире для эффективной профессиональной деятельности;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем и использовать ее при планировании и проведении занятий;  **знать:**  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; |
| ЕН.02.  Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности | **уметь:**  соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ при проведении занятий;  создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении;  использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет при проведении занятий;  **знать:**  правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;  основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;  возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;  аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности |
| ОП.01.  Педагогика | **уметь:**  уметь: определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания; анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления; находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;  **знать:**  взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности; принципы обучения и воспитания; особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций, на различных уровнях образования; формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания; понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику; особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; средства контроля и оценки качества образования; психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога; |
| ОП.02.  Психология | **уметь:**  применять знания психологии при решении педагогических задач; выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;  **знать:**  особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой; основы психологии личности; закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности; возрастную периодизацию; возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании; особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте; групповую динамику; понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения; основы психологии творчества; |
| ОП.03.  Возрастная анатомия, физиология и гигиена | **уметь:**  определять топографическое расположение и строение органов и частей тела; применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском возрасте; проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей; обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников;  **знать:**  основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека; основные закономерности роста и развития организма человека; строение и функции систем органов здорового человека; физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека; возрастные анатомо-физиологические особенности детей; влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение; основы гигиены детей; гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза; основы профилактики инфекционных заболеваний; гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации; |
| ОП.04.  Правовое обеспечение профессиональной деятельности | **уметь:**  использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования профессиональной деятельности;  защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;  **знать:**  основные положения Конституции Российской Федерации;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  понятие и основы правового регулирования в области образования;  основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;  социально-правовой статус учителя;  порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  правила оплаты труда педагогических работников;  понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  виды административных правонарушений и административной ответственности;  нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров |
| ОП.06.  Безопасность жизнедеятельности | **уметь:**  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;  **знать:**  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное педагогическое образование, ученую степень, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники образовательных учреждений, имеющих высшее профессиональное педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности не менее 3-х лет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование общей компетенции** |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| Ок 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| Ок 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. |
| ПК 2.1. | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. |
| ПК 2.4. | Организовывать общение детей. |

**5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

**ПМ.06 Основы вожатской деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. | 1.Определяет цели, задачи, содержание воспитательной работы детей дошкольного возраста в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.  2.Отбирает формы культурно-досуговой и физкультурно-оздоровительной работы с детьми с учетом возраста, индивидуальных особенностей.  3.Определяет педагогическую целесообразность задач, устанавливает связь с педагогическими принципами, определяет стратегию и тактику взаимодействия педагога и детей в различных видах деятельности. | \*Экспертная оценка по итогам анализа отчета по практике.  \*Оценка практических умений при решении проблемных задач. |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей. | 1. Учитывает возрастные особенности детей, использует разнообразные формы, методы, приемы руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей дошкольного возраста.  2. Соблюдает этапы организации игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей дошкольного возраста.  3. Применяет различный инвентарь и оборудование в соответствии с требованиями СанПиН и правил безопасности.  4. Использует разнообразные формы проведения праздников и развлечений.  5. Стимулирует активность детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей, создает ситуацию успеха каждому ребенку. | \*Наблюдение, самонаблюдение  \*Экспертная оценка проведения культурно-досуговых и спортивных мероприятий для детей дошкольного возраста  \*Рейтинговые и оценочные листы  \*Портфолио профессиональных достижений  \*Аналитическая справка  \*Отчет по педагогической практике |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК.01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | 1. Демонстрирует интерес к будущей профессии через участие в профессионально-значимых мероприятиях.  2.Имеет положительные отзывы по итогам летней (производственной) педагогической практики.  3.Определяет и обосновывает пути профессионального самосовершенствования. | \*Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.  \*Анкетирование, рейтинговые и экспертные листы.  \*Наблюдение за профессиональной активностью.  \*Рейтинговые и экспертные листы, дневник практики. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Выбирает наиболее эффективные способы и приемы решения профессиональных задач в подготовке отрядных и общелагерных мероприятий. | \*Наблюдение за процессом воспитательной работы в ДОЛ, проведением отрядных и общелагерных мероприятий.  \*Анализ качества методической продукции  \*Экспертные и рейтинговые листы |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Умеет формулировать и определять задачи различных мероприятий в соответствии с поставленной целью. | \*Наблюдение за процессами оценки и самооценки  \*Рейтинговые и экспертные листы, дневник практики. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Отбирает и применяет разнообразные источники информации.  Обосновывает выбор и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленных задач  Систематизирует и обобщает собранную информацию, делает выводы выводов | \*Наблюдение за процессами оценки и самооценки  \*Рейтинговые и экспертные листы, дневник практики. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Владеет ПК, использует его в профессиональной деятельности. | \*Наблюдение за процессами оценки и самооценки  \*Рейтинговые и экспертные листы, дневник практики. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде,  взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Использует разнообразные средства общения.  Определяет собственную позицию в соответствии ситуации, принимает позиции каждого участника.  Осуществляет выбор эффективной стратегии взаимодействия в зависимости от ситуации. | \*Наблюдение за процессом взаимодействия.  \* Выполнение проектной деятельности. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Рационально организует деятельность и проявляет инициативу в условиях командной работы.  Рационально организует работу воспитанников, своевременно контролирует и корректирует (при необходимости) процесс и результаты выполнения ими заданий. | \*Наблюдение за процессами оценки и самооценки  \*Рейтинговые и экспертные листы, дневник практики. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Имеет позитивную динамику достижений в процессе работы и результативность самостоятельной работы. | \*Наблюдение за процессом воспитательной работы в ДОЛ, проведением отрядных и общелагерных мероприятий.  \*Экспертные и рейтинговые листы |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Имеет объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий и их применимости в профессиональной деятельности | \*Наблюдение за процессом воспитательной работы в ДОЛ, проведением отрядных и общелагерных мероприятий.  \*Экспертные и рейтинговые листы |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Использует базовые принципы безопасности жизнедеятельности временного детского коллектива и основных принципов доврачебной помощи.  Создает оптимальные условия для безопасности детей в течение реализации режимных моментов: проведение техники безопасности, профилактика травматизма во время спортивных мероприятий | \*Наблюдение за процессом воспитательной работы в ДОЛ, проведением отрядных и общелагерных мероприятий.  \*Составление памятки «Алгоритм поведения вожатого в экстремальных ситуациях».  \* Проведение мастер-классов и экспресс-опроса «Первая доврачебная помощь»  \*Рейтинговые листы |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Опирается в работе на нормативно-правовые документы. | \*Наблюдение за процессом воспитательной работы в ДОЛ, проведением отрядных и общелагерных мероприятий.  \*Экспертные и рейтинговые листы |