Тема: “Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Использование презентационного оборудования”.

**Цели уроков:**

**1. Обучающая**

* Овладение технологией подготовки мультимедийных презентаций в программе MS Power Point.

**2. Развивающая**

* Способствование формированию информационно-коммуникационной компетенции.
* Расширение кругозора обучающихся.
* Развитие творческих способностей.

**3. Воспитательная**

* Воспитывать интерес к дисциплине «Информатика».

Цель работы: выработать практические навыки создания презентаций, настройки эффектов анимации, управления показом презентации при помощи ***гиперссылок.***

1. Оборудование, приборы, аппаратура, материалы: персональный компьютер, программа MS Power Point, проектор.
2. Краткие теоретические сведения.

Мультимедиа технологии - интерактивные (диалоговые) системы, обеспечивающие одновременную работу со звуком, анимированной компьютерной графикой, видеокадрами, изображениями и текстами. Интерактивность - возможность диалога компьютера с пользователем на основе графического интерфейса с управляющими элементами (кнопки, текстовые окна и т.д.).

Компьютерная презентация является одним из типов мультимедийных проектов - последовательности слайдов (электронных карточек), содержащих мультимедийные объекты.

**Применяется в рекламе, на конференциях и совещаниях, на уроках** и т.д. Переход между слайдами или на другие документы осуществляется с помощью кнопок или гиперссылок.

Создание презентаций осуществляется в программе PowerPoint.

**ПЛАН УРОКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап урока** | **время** | **Деятельность преподавателя** | **Деятельность обучающегося** |
| Организационный | 3-5 минут | Приветствие обучающихся. определение цели и задач урока. Определение плана деятельности на уроке, что в результате обучающийся должен получить к концу занятия. | Обучающиеся включаются в работу (приветствуют преподавателя, участвуют в перекличке, записывают тему урока в тетрадь, анализируют предстоящий объем работы) |
| Актуализация опорных знаний, введение нового материала. | 10-15 минут | Преподаватель проводит опрос по принципу: «а как сделать…». | Студенты отвечают, при необходимости показывают на интерактивной доске. |
| Выполнение практической работы | 60 минут | Преподаватель дает установку на выполнение 4 задач, дает краткие рекомендации по выполнению каждой задачи. В процессе выполнения задач оказывает консультативную помощь. | Студенты выполняют практические задачи 1-4. |
| Подведение итогов урока | 10 минут | Преподаватель просматривает полученные результаты работы, выбирает наиболее удачные и приглашает выступить и поделиться сделанным. | Внимательно слушают комментарии преподавателя по своим работам, знакомятся с полученной оценкой. |
| ИТОГО | 90 минут |  |  |

**На втором этапе урока вводятся основные правила разработки и создания презентации:**

Правила шрифтового оформления:

* Шрифты с засечками читаются легче, чем шрифты без засечек;
* Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.

Правила выбора цветовой гаммы.

* Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
* Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
* Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
* Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Правила общей композиции.

* На полосе не должно быть больше семи значимых объектов.
* Логотип должен быть простой и лаконичной формы.
* Дизайн должен быть простым, а текст — коротким.
* Изображения домашних животных, детей, женщин и т.д. являются положительными образами.
* Крупные объекты в составе любой композиции смотрятся довольно неважно.

Единое стилевое оформление

* стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
* не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
* оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
* все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

* информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
* рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
* желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
* ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
* информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
* наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
* логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

**Домашнее задание:**

1. Подготовить мультимедийный тест на любую тему из 5 вопросов .
2. Создать динамический мультимедийный обьект.

Демонстрация Практических работ.

Проблемный вопрос: Почему презентация, которая работает на основе гиперссылок относится к мультимедиа или является мультимедийной.

4. Задание практическое:

А) Используя Power Point, подготовьте презентацию по теме **«Настольные часы»**. Применив наибольшее число возможностей и эффектов, реализуемых программой. Секундная стрелка должна автоматически переходить по цифрам.

Б) Используя Power Point, подготовьте презентацию по теме «**Аппаратное обеспечение ПК»**. Применив наибольшее число возможностей и эффектов, реализуемых программой. Предусмотрите гиперссылки как внутри презентации, так и внешние презентации. Приложение 1 и приложение 2 соответственно.

Необходимые рисунки находятся в папке ПР 23 на Рабочем столе.

5. Содержание отчета

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание и его решение.
4. Вывод по работе.

6. Контрольные вопросы

1. Что такое мультимедиа технологии? Их назначение.
2. Для чего нужны компьютерные презентации?
3. Перечислите основные правила разработки и создания презентаций:

* правила шрифтового оформления;
* правила выбора цветовой гаммы;
* правила общей композиции;
* правила расположения информационных блоков на слайде.

***Итог урока***  
*ПРЕПОДАВАТЕЛЬ*: Уважаемые студенты, итак, с помощью информационно-коммуникационных технологий можно решать различные задачи в том числе учебные по различным предметам. Сегодня мы закрепили изученный ранее материал по подготовке презентаций с помощью средств MS Power Point. Научились устанавливать анимацию, переходы между слайдами, настраивать время показа.

*ПРЕПОДАВАТЕЛЬ*: на последнем слайде презентации поставьте смайлик (грустный, веселый или безразличный) который будет показывать ваше впечатление от урока и общее настроение в течении урока.

Демонстрация Презентации “ТОРМОЗА”.

7. Литература

1. Информатика и ИКТ: учебник для начального и среднего профессионального образования. Цветкова Н.С., Великович Л.С. - Академия, 2011 г.

2. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. Н. Е. Астафьева, С. А. Гаврилова, под ред. М.С. Цветковой, Академия, 2012г.

1. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 кл. / И.Г.Семакин, Е.К.Хеннер. - 4 изд., испр. - М. - Бином. Лаборатория знаний, 2008г. - 246 с: ил.
2. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: практикум для 10-11 кл. / И.Г.Семакин, Е.К.Хеннер. - 4 изд., испр. - М. - Бином. Лаборатория знаний, 2008г.
3. http/Avww.[informatika.ru](http://informatika.ru);

6.http//vvw\v.stiident.informatika.ru;  
7.<http://mirgeo.ucoz.ru/>.