Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области

**«Пухляковский агропромышленный техникум»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОВЕДЕНИЮ**

**ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

|  |
| --- |
| Русский язык и культура речи |
| (наименование учебной дисциплины) |

|  |  |
| --- | --- |
| для специальностей | 19.02.05 Технология бродильных производств и виноделие |
|  | (код и наименование специальности)  32.02.05 Агрономия |
|  | (код и наименование специальности)  35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства |
|  | (код и наименование специальности)  35.02.07 Механизация сельского хозяйств |
|  | (код и наименование специальности)  38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет |

х. Пухляковский, 2016 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОДОБРЕНО**:  на заседании цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование цикловой комиссии по приказу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № \_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  Председатель цикловой комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_А.А.Шпакова) |  | Методические указания составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности   |  | | --- | | 19.02.05 Технология бродильных производств и виноделие | | (код и наименование специальности)  32.02.05 Агрономия | | (код и наименование специальности)  35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства | | (код и наименование специальности)  35.02.07 Механизация сельского хозяйства | | (код и наименование специальности)  38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет | | (код и наименование специальности) | |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**:  зам. директора по производству и производственному обучению  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ермоленко Г.А.) |

|  |  |
| --- | --- |
| Авторы: | Селиверстова Татьяна Михайловна, |
|  | (Фамилия, имя и отчество, занимаемая должность) |

|  |
| --- |
| преподаватель первой категории |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Рецензенты: | Шпакова Анна Александровна, председатель ЦК общеобразовательных, гуманитарных, экономических, математических и естественнонаучных дисциплин |
|  | (Фамилия, имя и отчество, занимаемая должность) |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**Рецензия**

**на практические работы**

**по дисциплине «Русский язык и культура речи»,**

**составленную преподавателем русского языка**

**ГБПОУ РО**

**«Пухляковский агропромышленный техникум»**

**Селиверстовой Т.**М.

Практические работы составлены на основе рабочей программы по дисциплине «Русский язык и культура речи» в соответствии с требованиями ФГОС среднего специального образования с учетом требований по специальностям: 35.02.05 Механизация сельского хозяйства, 35.02.07 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, 35.02.05 Агрономия, 19.02.05 Технология бродильных производств и виноделие, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Учебная дисциплина введена за счет часов, отведенных на вариативную часть учебных циклов ППССЗ и входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***уметь***:

* Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными, этическими нормами;
* Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
* Пользоваться словарями русского языка;
* Ориентироваться в современной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***знать***:

* Различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
* Нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов различных деловых жанров.

Данная контрольная работа нацелена на решение основных задач курса в среднем специальном учебном заведении.

Практические работы дают возможность совершенствовать умения, речевые навыки и культуры речи, способствует подготовке обучающихся к выступлениям с рефератами, докладами, осуществлять информационную переработку текста, анализировать, выполнять самостоятельно задания по данной дисциплине.

Выполнение всех требований, содержащихся в данных методических указаниях, гарантирует студенту правильное написание практических работ, а, следовательно, и подготовку к дифференцированному зачету.

Рецензент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шпакова , преподаватель

ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_1\_\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Работа со словарем* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по разделу «Лексика»,  научиться распознавать различные виды словарей, уметь быстро и правильно находить нужную словарную статью. | |
|  | | содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять | |
|  | | лексические единицы, определять их смысловое значение. | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Различение лексических единиц, определение значения слов | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, словари антонимов, толковые словари |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1**

*Выписать из «Толкового словаря» Ожегова пять словарных статей слов с прямым и переносным значением.*

Например:

Чурбан – а, м

1. обрубок бревна

2. перен. Неповоротливый, тупой человек, болван (разгов. баран)

**Задание № 2**

*Из орфографического словаря выписать пятнадцать слов, вызывающих у вас затруднения при написании и связанных с вашей профессией.*

Например:

Аттестация, компьютер

**Задание № 3**

Из фразеологического словаря выписать одну словарную статью.

Например:

Ворона в павлиньих перьях.

Человек, тщетно пытающийся казаться более важным, значительным, чем он есть на самом деле, старающийся играть более важную, не свойственную ему роль. Анна Акимовна всегда боялась, чтобы не подумали про нее, что она гордая выскочка или ворона в павлиньих перьях. Чехов. Бабье царство.

**Задание № 4**

Из словаря иностранных слов выписать пять словарных статей слов, связанных с вашей профессией.

Например:

Архив – а, м ( лат. archiveum). Собрание рукописей, старых документов.

**Контрольные вопросы:**

1. Значение словарей в жизни людей.
2. Какие вы знаете виды словарей?
3. Синонимические словари, их виды.
4. Как правильно нужно работать со словарем?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_2\_\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Нормы русского ударения* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по разделу «Орфоэпия»,  закрепить пройденный материал, научиться правильно расставлять ударения в словах и определять их значения, | |
|  | | содействовать развитию умений выполнять задания по теме, составлять словосочетания,  определять их смысловое значение. | |
|  | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Составление словосочетаний, определение рода и числа слов, определение их значения. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, орфоэпический словарь, толковый словарь |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1.** *Напишите данные слова в Им. п. мн. ч.*

Сестра, верста, слеза, ребро, весна.

**Задание № 2.** *Перепишите слова, поставьте в них ударения.*

Компас, добыча, инструмент, сумчатый, издавна, болтливый, вода.

**Задание № 3.** *Образовать от имен существительных формы Им. п. мн. ч.*

1. Инженер, эконом, офицер, пионер.
2. Дом, лес, город, доктор.
3. Слесарь, токарь, тенор, штурман.

**Задание № 4.** *В данных словах поставьте ударения, со словами составьте словосочетания.*

Хлопок, мука, атлас, парить.

Руки, ноги, слова.

Белок, крою, пили, сушу, ловлю, мою.

**Задание № 5.** *Перепишите слова, поставьте в них ударения*.

Демократия, диалог, добыча, договор, договоренность, документ, дремота, досуг, доллар, давнишний, заговор, закупоривать, изобретение, изредка, импорт, индустрия, инструмент, информировать, искра, избаловать, иначе, инцидент, исповедание, исподволь, каталог, катастрофа, квартал, километр, комбайнер, кухонный, корысть.

**Контрольные вопросы:**

1. Понятие культуры речи.
2. Фонетические единицы языка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_3\_\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Лексика русского языка* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по разделу | |
|  | | «Лексика», содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять | |
|  | | лексические единицы, определять их смысловое значение. | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Различение лексических единиц, определение значения слов | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, словари антонимов, толковые словари |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1.**

***С данными словосочетаниями составить предложения.***

Надеть пальто (одеть ребёнка),

Предоставить слово(представить картину происшествия).

**Задание № 2.**

***К выделенным словам подберите антонимы****.*

**Бережливый** человек, **высокие** цены, обнаружить **излишки, передовая** технология, **прогрессивные** взгляды, **праздничный** день, **пролог** романа, состояние **движения, мягкий** приговор, **закономерное** явление, **позитивное** отношение, **национализация** промышленности.

**Задание № 3.**

**С** *данными паронимами составьте словосочетания.*

Абонемент - абонент; быт - бытие; героизм - героика - геройство; гордость - гордыня; доброта - добротность, консерватор т консервирование; поза - позерство; тематика - тема.

**Задание№ 4.**

*Исправьте неправильное употребление, правильный вариант запишите.*

Мемориальный памятник, ностальгия по родине, свободная вакансия, ноябрь месяц, опытный ветеран, весёлый инцидент, грустный прецедент, единственная ахиллесова пята.

**Контрольные вопросы:**

1. Слово, его лексическое значение.
2. Правила сочетаемости слов.
3. Лексические единицы русского языка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_4\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Имя существительное* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Имя существительное», закрепить знания морфологических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять | |
|  | | Данную часть речи, определять род, составлять словосочетания, образовывать нужную форму существительного, определять смысловое значение. | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Определять род существительных, значение слов | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, толковые словари |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1.**

***Образуйте и запишите форму родительного падежа множественного числа следующих существительных.***

Валенки, носки, погоны, чулки, апельсины, бананы, лимоны, мандарины, помидоры, яблоки, амперы, ватты, гектары, граммы, армяне, осетины, туркмены, цыгане, вафли, свечи, блюдца, дела, коленца, кладбища, места, полотенца, свадьбы.

**Задание № 2.**

***Расшифруйте и правильно запишите аббревиатуры.***

СНГ, ДТП, ЛДПР, КПРФ, РФ, РТР, ОРТ, ООН, МВФ, ФСБ.

**Задание № 3.**

***Составьте с данными словами такие словосочетания, в которых был бы четко обозначен род имен существительных****.*

Атташе, бандероль, боржоми, врач, дитя, жюри, манго, меню, повидло, салями, педагог, адвокат, механик, МГУ, авеню, кофе, кольраби, иваси, фойе, леди, такси, пари.

.

**Задание№ 4.**

***Образуйте форму именительного падежа множественного числа следующих имен существительных****.*

Бухгалтер, возраст, диспетчер, договор, крем, месяц, отпуск, шофер, лектор, инспектор, профессор.

**Задание №5**

***Разделите существительные на три группы и запишите***:

1. *Существительные женского рода;*
2. *Существительные мужского рода;*
3. *Существительные общего рода.*

Атташе, балда, бездарь, врач, голова, громила, жадина, жертва, забияка, зазнайка, заправила, змея, инкогнито, какаду, колибри, конферансье, маэстро,недотрога, повеса, портье, протеже, простофиля, свинья, сластена, слуга, староста, судья, умница, шимпанзе, ябеда.

**Контрольные вопросы:**

1. Определение рода имен существительных.
2. Род склоняемых имен существительных.
3. Употребление имен существительных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_5\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Трудные случаи употребления имен прилагательных* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Имя прилагательное», закрепить знания морфологических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять  данную часть речи, определять род, составлять словосочетания, образовывать нужную форму прилагательного, степени сравнения, определять смысловое значение. | |
|  | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Определять род прилагательных, образовывать степени сравнения, находить речевые и грамматические ошибки. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, толковые словари |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |
|  | А.В. Дудников «Русский язык» | | |
|  | В.Ф. Греков «Русский язык». | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1.**

***Образовать от данных прилагательных простые и сложные формы сравнительной и превосходной степеней. (упр. 209 - Дудников)***

Умный, грубый, сильный, скверный, честный.

**Задание № 2.**

***Исправить предложения, записать правильный вариант упр. 193 (6-16) Л.А. Введенская.***

**Задание № 3.**

**От данных прилагательных образовать краткие формы мужского, женского, среднего рода ед. числа и форму мн. числа. Поставить ударение в словах (упр. 207 – Дудников).**

Дешевый, дорогой, дружный.

**Задание№ 4.**

*Исправить ошибки в употреблении форм степеней прилагательных.*

А) В голосовании приняли участие жители самых отдаленнейших мест. В других условиях ткани сохраняли свои свойства свыше чем в течение трех недель.

Б) Упр. 232 – Греков.

**Контрольные вопросы:**

1. Трудности в употреблении имен прилагательных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_6\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | Основные синтаксические единицы (словосочетание, предложение). | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Синтаксис», закрепить знания синтаксических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять виды пунктуационных норм, определять способ подчинительной связи в словосочетаниях, научиться строить свою речь и тест в соответствии с синтаксическими нормами; уметь выявлять ошибки в построении предложений. | |
|  | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь распределять предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации, правильно расставлять знаки препинания. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д. Черняк  А.В.Дудников «Русский язык» | | |

**Содержание работы:**

**Задание** №1.

***Перепишите текст, расставляя знаки препинания. Выпишите по два словосочетания, в которых слова связаны способами: управлением, согласованием, примыканием.***

*Когда мы произносим имя Лермонтова к глубокому раздумью и бесконечному восхищению которые всегда вызывает его поэзия примешиваются чувства сожаления и горечи словно от недавней потери. Может об этом и не стоило бы говорит потому что стихи Лермонтова живут но эта ранняя утрата с еще большей остротой заставляет прочувствовать его гениальность. Мы знаем великих людей искусства погибших в тридцать пять - тридцать семь Рафаэль Моцарт Байрон Пушкин Маяковский... Но не было во всей мировой литературе столь оке великого поэта жизнь которого оборвалась так рано. Лермонтов погиб не достигши двадцати семи лет. А между тем имя его стоит в ряду величайших русских поэтов вслед за именем Пушкина.*

И. Андроников.

**Задание** №2.

***Проанализируйте приведенные ниже фразы из газет и сочетаний, выявите ошибки в их построении. Запишите правильный вариант каждой фразы.***

*Начнется резкое сокращение объемов производства, увеличится безработица и так*

*называемые «отключки» (отключение электроснабжения).*

*Основную часть финансирования произведенных работ, выполненных подрядным*

*способом, было осуществлено также Муниципальным образованием г. Москвы.*

*При этом отрабатывается три возможных, варианта.*

**Задание** №3.

***Проанализируйте приведенную ниже фразу, оцените ее с точки зрения удобства восприятия. Правильный вариант запишите.***

*Чтобы получить с должников необходимые, в сущности, для снабжения темпам их усе самих средства жилищное агентство проводит постоянную работу по взысканию задолжностей через суд.*

**Контрольные вопросы:**

1.Русский синтаксис. Его особенности.

2.Правила построения высказывания.

3.Способы подчинительной связи в словосочетаниях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_7\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | Синтаксические единицы | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Синтаксис», закрепить знания синтаксических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять виды пунктуационных норм. | |
|  | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь распределять предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации, правильно расставлять знаки препинания. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, толковые словари |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д. Черняк | | |

**Содержание работы:**

**Задание № 1.**

***Поблагодарите:***

- научного руководителя за помощь в написании работы.

- врача за сердечное отношение к вашим близким.

- артиста за доставленное довольствие от спектакля.

- родителей за подарок ко дню рождения.

- друга за оказанную помощь.

**Задание № 2.**

***Вежливо откажите в просьбе*:**

- ответить на вопрос, в котором вы некомпетентны,

- пойти я кино или и театр с человеком, который вам не нравится.

- одолжить вещь, которая нужна вам самому.

**Задание № 3.**

***Перепишите, расставляя пропущенные знаки препинании и заменяя, где нужно, строчные буквы******прописными.***

1.Потом я спрашивал шепотом так они н не виделись больше. *2.* Вы конечно не пойдете к заутрене любезно но холодно спрашивала его бабушка. 3. Я тоже сильно рассчитываю на что учтиво отвечал отец. 4. Рядом Каменка бывшее имение Раевских сказала Лиза Яворская-он [Пушкин] подолгу гостил у них и на­писал здесь чудные стихи. 5. Этого еще не хватало воскликнула разгневанная бабушка. 6. Гимназистка, стоявшая рядом со мной, крикнула смотрите он сел прямо на пол. 7. Для меня ясно сказала она однажды что ты вряд ли сделаешься положительным человеко ( Из произведений К. Паустовского).

**Задание № 4.**

***Перепишите, вставляя пропущенные буквы, устно обоснуйте выбор окончания***

Рядом с торговым центром открыт.. кафе-столовая. 2. Плетен.. кресло-качалка стояли на террасе. 3. Театр-студия О. Табакова воспитал... немало талантливых актеров. 4. С приходом нового директора музей-квартира А. Ахматовой пополнил.. новыми экспонатами. 5. Книга-справочник для ав­толюбителей издан... и поступил... и продажу. 6. Архитектор Серова рассказал... корреспондентам о проекте нового жилого комплекса на окраине столицы. 7. Российская творческая интеллигенция, в частности киноработники, был... отмечен... наградами правительства. 8. Все, даже мама, был... сегодня против него. «Фигаро» (журнал) опубликовал, новые сведения о похищении французского бизнесмена. 10. На экзамен пришли, всего 7человек. 11.

Большинство голосовал... за предложенный бюджет**.**

**Задание № 5.**

***Вместо точек вставьте слова, которые наиболее точно выражают мысль; монтируйте свой выбор.***

Человек…(*изобрел, нашел, отыскал, придумал, создал*) слова для всего, что обнаружено им…(*в мире, во вселенной, на земле*). Но этого мало. Он…(*назвал, объяснил, определил, указал на*) всякое действие и состояние. Он … (*назвал, обозначил, объяснил, окрестил, определил*) словами свойства и качества всего, что его окружает. Словарь…(*воспроизводит, определяет, отображает, отражает, фиксирует*) все изменения, …(*происходящие, соверщающиеся, существующие*) в мире. Он … (*запечатлел, отразил, сохранил*) опят и мудрость веков и, не отставая, сопутствует жизни, …(*движению,* *прогрессу, развитию)* техники, науки, искусства. Он можег ... *(выделить, нажать обозначить, определить, указать па)* любую вещь и располагает средствами для ... *(выражения, обозначения, объяснение, передачи, сообщения)* самых отвлеченных и обобщенных идей и понятий.

**Контрольные вопросы:**

1. Что такое синтаксис?

2. Отличие предложения от словосочетания.

3. Синтаксические нормы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_8\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | Принципы русской орфографии. Орфографические нормы. | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Орфография», закрепить знания орфографических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять виды орфографических норм. | |
|  | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь определять орфограммы в словах, определять части речи. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, орфографическиесловари |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией Л.М. Введенская | | |

**Содержание работы:**

**Задание №1**

***Работа с текстом. Вставить пропущенные орфограммы, графически***

***обозначая выбор гласной в корне*** .

Что может быть лучше тихого уголка русской природы? Летнее безветре…ое утро.

Ещё совсем рано. Выше тополей поднимаются розовые утре…ие туманы. Кое - где

раздаётся пение таинстве…ых птиц, пробуждё…ых зарёю. Совсем рядом – серебря…ая

лента реки и жёлтая полоса песча…ого берега. На берегу у самой воды, словно одной

ногой нехотя ступая в ледя…ую воду, стоит ветря…ая мельница. Возле неё белоголовый

мальчик лет семи пасёт гусей. На нём штопа…ые – перештопа…ые штанишки, а в руках

он держит поноше…ый пиджачок. На его нечёса…ых волосах чудом держится кожа…ый

картуз. Рядом с мельницей – песча…ая поляна, затенё…ая красавцами – тополями. У

самой воды – каме…ый выступ, обвеша…ый какими - то причудливыми растениями.

Будто кручё…ый зелё…ый жгут, они обвивают каме…ого великана. Недалеко видна

деревенька. Маленькие деревя…ые домики за плетё…ым частоколом весело смотрят на

мир, встречая восход солнца. Ещё так рано, а уже пахнет свежепечё…ым хлебом. А

дальше – стриже…ая аллея, а за ней – вспаха…ое поле.

**Задание №2**

***Работа с текстом. Вставить пропущенные орфограммы, графически***

***обозначая выбор гласной в корне.***

Разр...дить обстановку, р...птать на судьбу, ув...дание красоты, разв.. .вающиеся флаги, др...жать от холода, ч...столюбивые мечты, м...лодушный поступок, разр...дить лес, пос...дел у костра,прим...рять кроссовки; к...вычки, в...н...грет, тр...нсп...рант, см...тение, иде.логия, инт...лл...генция, пр...в...легия, об...яние, лаб...ринт; распол...гался недалеко, изл...жить план, это его не к...сается, встать ни свет ни з...ря, вск...чить на ск...куна, обм...кнуть кисть в краску, заг...рать на берегу моря, зар...внять яму.

**Задание № 3**

***Перепишите, вставляя пропущенные буквы, раскрывая скобки. Расставьте знаки препинания.***

1. (По)зади т…нулся сад уже од…чавший заглуше…ый бур…яном. 2. Если вы пройдет…сь по до…атой  те…асе то через стекля…ую дверь увид…те комнату с п…ркетным п…лом. 3. Здесь была по всей вероятности гости…ая. 4. Стари…ое ф…рт…пьяно на стенах к…ртины писа…ые масл…ыми красками и гр…вюры в рамах из краше…ого дерева все это нав…вало ощ…щение былого. 5. Какая стар…на! 6. Что остал…сь здесь от прошлой жизн…? 7. Тиш…на бе…людье глуш… .

**Контрольные вопросы:**

1. Правописание проверяемой и непроверяемой безударной гласной в корне слова.
2. Правописание чередующихся гласных в корне слова.
3. Правописание н-нн в прилагательных и причастиях.
4. Правописание окончаний существительных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_9\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | Русское правописание. | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по темам «Орфография», | |
|  | | «Синтаксис», закрепить знания норм, содействовать развитию умений выполнять задания , определять виды орфографических пунктуационных норм. | |
|  | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь определять орфограммы, распределять предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации, правильно расставлять знаки препинания. | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией Л.М. Введенская | | |

**Содержание работы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ПЕРЛАМУТРОВОЕ ОБЛАКО*  Сотни раз я встречал з..рю но не помню что(бы) одна была похожа на другую. Настолько щ..дра наша земля на под..рки человеку что вы мож..те получать их так часто как зах..тите сами. Мне например в такие зори слы-ш..(тся, ться) какая(то) кажется знакомая (знакомая) симфония. Кажется мне: что слышу утро слышу и эту (не)имоверную тишину врывающ..ся в самое сер(д, т)це. Всегда в такие минуты чуть(чуть) внутри дрож.. . И вот сол..це уже ра(с,сс)ыпало их по куполу как добрый пастух отару овец. Вскоре облака стали прозрач..ными и ра(с,сс)еялись поодиночке по всему небу а между ними все больше и больше ра(с,з)ширяются голубые(голубые) пр..светы. Нет(нет),да и п..рес..чет луч в один из таких просветов все небо р..зоватый с синим отливом. И раста..т уйдет в никуда. Но вдруг я увид..л (не)обыкновенное и (не)забываемое увид..л впервые в жизни.  Три облака сошлись (не)заметно и образовали причудливое с и(с,з)вилистыми золотыми краями огромное окно. К..залось края его изменяясь с каждой секундой др..жат от лучей еще не взошедшего сол..ца. Оно изо всей силы бросилось в этот пр..свет и вскользь осветило одно из далеких ра(с,сс)плывчатых облаков которое было почти на противо­положной стороне купола самое высокое где(то) в верхнем слое. И то облако заиграло перламутровыми переливами. Из множества уже белых облаков это было единстве(н,нн)ое во всем небе с т..нчайшими и н..жнейшими о(т,тт)енками без каких(либо) ре(з,с)ких переходов и границ цв..тов. Оно играло над землей мя(г,х)ко(радужными) цветами в каждом из которых было чуть(чуть) голубого. Это было чудное явление природы и ре(д,т)чайшее в наших местах. Перламутровое облако!  *Задания*  *1. Переписать текст, вставить орфограммы, расставить знаки препинания.*  *2. Найти и выписать из текста примеры (не менее 3-х слов), иллюстрирующие следующие правила:*  *а) безударные гласные в корне слова*  *б) слитное и раздельное написание не с различными частями речи*  *в) правописание приставок:*  *- неизменяемые.*  *- пре- и при-, -приставки на -з и -с.*  *г) правописание частиц -то, либо, бы со словами.*  *д) правописание непроизносимых согласных, с) правописание слов с двойными согласными.*  *ж) правописание прилагательных, обозначающих оттенок цвета.*  *3. Определить тему текста.*  *4. Определить идею текста.*  *5. Определить к какому стилю принадлежит данный текст.*  *ЦЕЛЬ РАБОТЫ:*продолжать способствовать формированию навыков грамотной письменной речи; учить выявлять и анализировать ошибки в построении различного рода синтаксических конструкциях; помогать в закреплении и систематизации знаний в области пунктуации современного русского языка.  Для выполнения работы необходимо *знать*материал о синтаксических средствах языка, а именно темы «Синтаксис простого и сложного предложений», «Знаки препинания в предложениях различного типа»;необходимо *уметь*находить и исправлять случаи нарушения порядка слов в предложениях; ошибки в употреблении параллельных синтаксических конструкциях; отмечать особенности состава и структуры простых и сложных предложений.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Практическая работа № \_\_7\_** | | | | |  | | | | | **Тема:** | | Синтаксические единицы | | | **Учебное время:** | | *90 мин* | | | **Цели и задачи:** | | продолжать способствовать формированию навыков грамотной письменной речи; учить выявлять и анализировать ошибки в построении различного рода синтаксических конструкциях; помогать в закреплении и систематизации знаний в области пунктуации современного русского языка. | | |  | | |  | | |  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | | |  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | | |  | | | **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь распределять предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации, правильно расставлять знаки препинания, определять тип предложения | | |  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, словари | |  | | | | | **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д. Черняк | | |   **Содержание работы:**  **Задание №1.**  ***Раскройте скобки; выберите нужную форму. Укажите тип предложений (простое или сложное). Выделите грамматические основы****.*  1. Расчеты (структуры, по структуре) посевных площадей позволяют рассчитывать на получение дополнительных доходов.  2. В забеге (мужчин, для мужчин) на дистанцию 1500 метров были установлены два национальных рекорда.  3. В центре (управления, по управлению) операцией установлены новейшие приборы.  4. Началось строительство центра (отдыха и лечения, для отдыха и лечения) тружеников села.  5. Личного дела (студента Сергеева, на студента Сергеева) не оказалось на месте.  6. Был проведен конкурс (лучшей песни, на лучшую песню).  7. Труднодоступность – одно из главных препятствий (исследования, в исследовании) горных районов.  8. Доцент Денисов обратился к ректору с просьбой (пересмотра, о пересмотре) его тарификации.  II. 1. Электростанция (35 тысяч киловатт) должна быть сооружена за три года.  2. Лед (80 см) удерживает даже тяжелые тракторные поезда.  3. Просим отпустить для производства жестяных банок (5 кг) под краску дополнительное количество металла.  4. Алюминиевые лотки (длина – 60 см, ширина – 4 см, высота – 5 см) изготовлены в мастерских совхоза.  5. Во время шторма ветер достигает (80 – 100 км/ч).  6. Открытым разработкам необходимы крупнотоннажные машины (50, 70, 100 т).  7. Поступающие на конкурс рукописи (10-12с. на машинке должны быть присланы до 30 апреля этого года).    **Задание № 2.**  ***Укажите нарушения порядка слов (неоправданной инверсии). Исправьте предложения.***   * Отмеченные комиссией все недочеты должны быть устранены в ближайшие сроки. * При переходе на новые формы обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте наблюдались некоторые трудности. * Выдача справок и оформление бюллетеней больным и нетрудоспособным будет производится по четным числам недели. * Выступление газеты о недостатках в работе цеха подтвердилось. * Для определения фонда оплаты в конце года уточняются расценки за продукцию. * Прошу изыскать возможность выделить за счет уплаченной суммы нашим предприятиям масло веретенное в количестве 5 тонн. * В январе состоялись для родителей две лекции – концерта. * Некоторые выступающие ораторы нисколько не ценят ни свое, ни чужое время, говорят подолгу, повторяются, перечитывают цитаты.   **Задание № 3.**  ***Исправьте предложения, укажите вид сложных предложений (сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное).***   * Студенты летом работали на полях и фермах совхоза, о котором давно идет добрая слава, не только хорошо потрудились, но и отлично отдохнули. * Наш девиз – это когда один – за всех и все – за одного. * Управление средних специальных учебных заведений, которое не раз уже обращалось к вам по данному вопросу, настойчиво просит разъяснить, к какому образованию следует отнести лиц, которые кончили двухгодичные педагогические курсы. * Для замены кислотной линии просим дать указание: а) о выделении труб нержавеющей стали большего диаметра; б) командировать на наш завод опытного инженера – монтажника; в) оплата монтажной бригады должна производиться по расценкам, установленным для производств с повышенной вредностью. * Настоящая забота о зеленом друге – это если все будут беречь наше природное богатство. * Поступающий мазут, так как отсутствуют емкости, своевременно не сливается, что приводит к тому, что со вторника цистерны с мазутом стоят под простоем, о чем не раз мы писали.   **Задание № 4.**  ***Расставить знаки препинания, вставить пропущенные буквы.***  Между тем вместе с вечером надвигалась гроза. Уже с полудня парил… и (в)отдалении все погрохат…вало но вот широкая туча далеко л…жавшая свинц…вой пеленой на самой черте неб…склона стала расти и показываться из(за) вершин дерев…ев я?ственнее нач…л вздраг…вать душный воздух все сильнее и сильнее потр…саемый прибл…жавшимся громом ветер поднялся прошумел порыв…сто в листьях замолк опять зашумел прод…лжительно загудел угрюмый сумрак побежал над землей быстро сгоняя последн… отблеск зари сплошные обл…ка как(бы) сорвавш…сь поплыли вдруг пон…слись по небу дождик закапал молн…я вспыхнула красным огнем и гром грянул тяжк… и сердито.  Практическая работа № \_\_11\_ | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | Роль знаков препинания в тексте | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме | |
|  | | «Синтаксис», закрепить знания синтаксических норм, содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять | |
|  | | виды пунктуационных норм. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь распределять предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации, правильно расставлять знаки препинания. | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д. Черняк | | |

**Содержание работы:**

**Задание №1.**

***Перепишите, вставляя орфограммы и расставляя знаки препинания.***

Д..виш..ся др..гоце(н, нн)ости нашего языка что (не,ни) звук то подарок все зернисто крупно как сам жемчуг, и право иное название драгоценнее самой вещи. В нем все тоны и оттенки все переходы звуков от самых твердых до самых нежных и мя..ких он бе..пр..делен и может живой как жизнь обог..ща(тся, ться) ежеминутно почерпая с одной стороны высокие слова из языка церковно-библейского п с другой стороны выб..рая на выбор меткие названия из бе..числе(н,нн)ых своих наречий, ра..ыпа(н,нн)ых по нашим провинциям имея возможность таким образом в одной и той (же) речи восходить до высоты (не)доступной (ни,не)какому другому языку и опускаться до простоты ощутительной осязанию (не)понятливейшего человека.

(Н.В. Гоголь)

**Задание №2.**

***Разделите предложения по группам, соответствующим правилам пунктуации***:

1. Запятые, выделяющие части сложного предложения.
2. Запятые, выделяющие обособленные члены предложения (определения, обстоятельства и т.д.).
3. Запятые, оформляющие сравнительный оборот.
4. Запятые, оформляющие вводные слова и вводные конструкции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Примеры использования пунктуационных знаков | Группа правил |
| 1. | Есть тысяча способов быть очень дурным человеком, не нарушая ни одного закона. (А. Сталь) | 2 |
| 2. | Люди любят удивляться, и это служит семенами науки.  (Р, Эмерсон) | 1 |
| 3. | Бежать, кстати, это известная манера побеждать. (П. Кальдерой) | 4 |
| 4 | Шутку, как соль, следует употреблять с умеренностью. (Пифагор) | 3 |
| 5. | Быть умным – значит не спрашивать, на что нельзя ответить.( В Ключевский) |  |
| 6. | Любовь к ближнему, хорошо понятая, начинается с самого себя. (В.Гете) |  |
| 7. | Есть довольно много людей, презирающих богатство, но лишь немногие из них смогут расстаться с ним.(Ф. Ларошфуко) |  |
| 8. | Верования, которые мы теперь называем ложными, некогда считались истинными. (Р. Эмерсон) |  |
| 9. | Воображение – горячий конь, часто сбрасывающий с седла своего всадника. (Р.Соути) |  |
| 10. | Свет переполнен глупцами, и кто не желает этого видеть, тот должен держаться особняком и разбить свое зеркало. (Н. Буало) |  |
| 11. | Глупость и мудрость с такой же легкостью схватываются, как заразные болезни, поэтому выбирай себе товарищей. (У. Шекспир) |  |
| 12. | В процессе перенесения мысли на бумагу, по-видимому, ускользает самая тонкая ее часть. (О. Уайльд) |  |
| 13. | Гордость – это скользкая покатость, в низу которой ожидает нас высокомерие и тщеславие. (Д. Декурсель) |  |

**Задание №3.**

***Перепишите, расставьте знаки препинания.***

Был сильный мороз. Город курился дымом. Соборный двор топтаный тысячами ног звонко непрерывно хрустел. Морозная дымка веяла в остывшем воздухе поднималась к колокольне гудел стараясь покрыть всю эту страшную вопящую кутерьму. Маленькие колокола тявкали, заливаясь без ладу и складу вперебой точно сатана влез на колокольню <…> в черные прорези многоэтажной колокольни встречавшей некогда тревожным звоном косых татар видно было как метались и кричали маленькие колокола словно яростные собаки на цепи. Мороз хрустел, курился. Расплавляло отпускало душу на покаяние и черным-черно разливался по соборному двору народушко. (М.Булгаков, Белая гвардия)

**Контрольные вопросы:**

1. Что такое синтаксис.
2. Какова смыслоразличительная роль знаков препинания?
3. Расскажите о способах оформления чужой речи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_12\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | **Языковые формулы официальных документов. Составление письма, резюме, заявления, анкеты, доверенности.** | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по пройденной теме | |
|  | | Научиться составлять и заполнять официальные документы в соответствии нормами оформления. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе.  Уметь составлять и заполнять официальные документы в соответствии нормами оформления. | |
|  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты, образцы заполнения официальных документов. |
|  | | | |
| **Литература:** | «Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д. Черняк | | |

**Содержание работы:**

**Задание №1**

***Напишите автобиографию, используя предложенную схему:***

1. Ф.И.О. дата и место рождения, родители, их полное И.О., чем занимаются.

2. Образования, начало трудовой деятельности, место работы, должность,

3. Последующие перемещения.

4. Указатъ, есть ли награждения, поощрения.

**Задание №2**

***Напишите заявление о приеме на работу.***

Составные части документа.

1. В правом верхнем углу; кому (название учреждения или должностного лица с указанием

Ф.И.О.); от кого в р. п., а также должность.)

2. 3ашловок (пишется с маленькой буквы)

3. Текст документа,

4. Дата (слева) и подпись (справа).

**Задание №3**

***Написать доверенность по схеме:***

Ф.И.О.» данные паспорта, Ф.И.О. доверенного, данные паспорта, текст доверенности,

подпись доверителя и дата. Доверенность должна быть заверена.

**Задание №4**

***Напишите резюме.***

В резюме в следующем порядке указываются.

1. Фамилия,имя, отчество.
2. Дата, место, рождения (30.10.1980 г.);
3. Семейное положение.
4. Гражданство (гражданин Российской Федерации);
5. Знание языка (владею английским языком);
6. Владение компьютером и прочее;
7. Домашний адрес, телефон;
8. Служебный адрес, телефон;
9. Место работы, должность.

10. Место, где учился (в обратном хронологическом порядке).

11. Опыт работы (в обратном хронологическом порядке).

**Контрольные вопросы:**

1. Особенности официально - делового стиля.

2. Документация. Виды документов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_13\_\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Искусство дискуссии, стратегия и тактика спора. Социально-психологические аспекты спора.* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по разделу, | |
|  | | содействовать развитию умений выполнять задания по теме, определять основные виды дискуссии, | |
|  | | определять их смысловое значение. | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Различение видов спора, уметь определять стратегию и тактику спора, умение выполнять конспектирование текста. | |
| **Оснащение рабочего места:** | |  |  |
| **оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы**

***Задание 1. Прочитать сведения по теме, составить конспект.***

Спор представляет собой одну из основных форм человеческой коммуникации, в рамках которой уточняются позиции противоборствующих сторон, вырабатывается оптимальное решение проблемы, «рождается истина». Вывод из сказанного выше предельно прост. «Роскошь человеческого общения» (А. Сент-Экзюпери) является наградой за изнурительный труд ума, высокий уровень логической культуры и культуры поведения, а также за филигранное владение искусством спора.

**1. Понятие спора**

Спор — акт речевой коммуникации, однако не всякий коммуникативный процесс является спором. Зафиксируем сущность спора посредством логической операции определения. Спор — это коммуникативный процесс, в рамках которого происходит сопоставление точек зрения, позиций участвующих в нем сторон, при этом каждая из них стремится аргументированно утвердить свое понимание обсуждаемых вопросов и опровергнуть доводы другой стороны.[[1]](http://www.bestreferat.ru/referat-403298.html" \l "_ftn1) Редкий спор заканчивается безусловной победой одной из сторон, но это не умаляет ценность данного коммуникативного акта. Во-первых, поскольку в споре соревнуются идеи, то его участники обогащаются идейно: обмен идеями, в отличие от обмена вещами, более эффективен. Б. Шоу так обосновывал этот тезис: если у вас есть одно яблоко и у меня одно, то при обмене ими и у вас, и у меня останется по одному; но если у вас есть одна идея, а у меня другая и мы обмениваемся ими, то в результате у каждого из нас будет по две идеи. Во-вторых, осуществив процесс спора, стороны приходят к более глубокому уяснению как своей собственной позиции, так и позиции своего оппонента.

В-третьих, в споре можно узнать нечто новое и тем самым пополнить свой багаж знаний и расширить кругозор.

Искусство ведения спора получило название эристика. Эристика является интегральным искусством, возникающим на стыке знаний и умений, вырабатываемых логикой, психологией, этикой и риторикой. При таком подходе искусство спора характеризуется двумя основными признаками: доказательностью и убедительностью. Доказательность — это логическое воздействие на оппонента принудительностью рассуждения. Убедительность — это психологическое воздействие на оппонента, направленное на восприятие им той или иной идеи. В рамках спора доказательность и убедительность относительно независимы. Возможны следующих их комбинации: а) доказательно и убедительно; б) доказательно, но не убедительно; в) не доказательно, но убедительно; г) и не доказательно, и не убедительно. Идеальный вариант, к которому необходимо стремиться в любом споре, — доказательность и убедительность рассуждений одновременно. За более чем двухтысячелетнюю историю своего существования эристика выработала общие рекомендации, выполнение которых способствует повышению плодотворности спора:

• Если есть возможность достичь согласия без спора, лучше ею воспользоваться.

• Не спорьте по мелочам; если уж спорить, то только по принципиальным вопросам.

• Почву для спора образует наличие несовместимых позиций относительно одного и того же предмета; если же позиции совместимы, нужда в споре отпадает.

• Спор должен быть предметным, а предмет спора — достаточно ясным и неизменным на всем его протяжении. Спор возможен только при наличии определенной общности исходных позиций, которая способна стать источником начального взаимопонимания спорящих, а также известной суммы знаний о предмете спора.

• Спор предполагает следование определенным законам и правилам логики, этики и психологии.

• Спор не должен быть самоцелью, в споре недопустимы выпады личного характера; помните, что спор должен быть средством достижения истины, выработки оптимального решения.

• В споре следует использовать только корректные приемы, которые могут содержать в себе элементы хитрости, внезапности, атаки, но не лжи, очернения и унижения достоинства противника, подмены предмета спора и т.д.

• Стремитесь излагать свои мысли кратко, связно и красиво.[[2]](http://www.bestreferat.ru/referat-403298.html" \l "_ftn2)

Виды спора весьма многообразны. Спор может быть конструктивным (товарищеским) или деструктивным (враждебным), устным или письменным, организованным или стихийным, основательным или поверхностным, содержательным или формальным. Перечисленные виды спора выделены по внешним признакам. В жизни больше внимания уделяется содержательным аспектам спора, поэтому одним из важных моментов является выбор вида спора (дискуссии или полемики), который определяется конкретными обстоятельствами.

**2. Дискуссия**

Термин «дискуссия» происходит от латинского discussio — рассмотрение, исследование. Дискуссия — это вид спора, в рамках которого рассматривается, исследуется, обсуждается какая-либо проблема с целью достичь взаимоприемлемого, а по возможности и общезначимого ее решения.[[3]](http://www.bestreferat.ru/referat-403298.html" \l "_ftn3) Как правило, участниками дискуссии являются лица, которые обладают необходимыми знаниями по обсуждаемым вопросам и имеют полномочное право принимать решение или рекомендовать принять то или иное решение.

Дискуссия представляет собой последовательную серию высказываний ее участников относительно одного и того же предмета, что обеспечивает необходимую связность обсуждения. В большинстве случаев тема дискуссии формулируется до ее начала, что дает возможность ее участникам подготовиться к ней более основательно.

От других видов споров, прежде всего полемики, дискуссия отличается своей целенаправленностью и используемыми средствами. Цель любой дискуссии — достижение максимально возможной в данных условиях степени согласия ее участников по обсуждаемой проблеме. Очевидно, что дискуссия содержит в себе известную долю компромисса, так как она в большей мере ориентирована на поиск и утверждение истины или оптимального решения, чем на торжество определенной позиции. Истина или оптимальное решение являются сплавом, синтезом необходимых, взаимосвязанных элементов, которые обычно содержатся в различных точках зрения, высказанных участниками дискуссии. Средства, используемые в дискуссии, должны признаваться всеми ее участниками. Применение иных средств не допускается.

Итог дискуссии не должен сводиться к сумме высказанных точек зрения относительно обсуждаемого предмета. Он должен представлять собой синтез объективных и необходимых черт, присущих дискутируемому предмету. Другими словами, результат дискуссии должен выражаться в более или менее объективном суждении, поддерживаемом всеми участниками дискуссии или их большинством. Таким образом, в дискуссии выкристаллизовывается более четкая и ясная формулировка решения проблемы, снимается, устраняется до известного предела момент субъективности: убеждения одного человека или группы людей получают должную поддержку других и тем самым объективируются, обретая определенную обоснованность.

**3. Полемика**

В русский язык слово «полемика» пришло из древнегреческого: polemikos переводится как воинствующий, враждебный. Действительно, в отличие от дискуссии в полемике присутствует состязательность, борьба, определенная степень воинственности и враждебности, что детерминировано целью, которая преследуется участниками полемики. Именно поэтому в сознании большинства людей полемика ассоциируется с коммуникативным актом, называемым острым спором. Полемика — вид спора, в рамках которого основные усилия сторон направлены на утверждение (победу) своей позиции относительно обсуждаемого предмета.[[4]](http://www.bestreferat.ru/referat-403298.html" \l "_ftn4) Отметим отличительные черты полемики. Во-первых, основная задача, которую решают полемизирующие стороны, — утверждение своей позиции. Во-вторых, участвующие в полемике стороны более, чем в дискуссии, вольны в выборе средств спора, его стратегии и тактики. В полемике допускается использование большего числа корректных приемов, таких, как захват инициативы, внезапность в использовании имеющихся в распоряжении спорящих доводов, в том числе и психологических, навязывание своего сценария спора и т.п.

Вместе с тем существует ряд моментов, роднящих полемику и дискуссию: наличие определенного предмета спора, содержательная связность, детерминированная открытостью к аргументам другой стороны и очередностью выступлений спорящих, недопустимость использования некорректных логических и психологических приемов, нарушение этических норм.

Безусловно, победа в полемике, особенно если она получила общественный резонанс (например, среди коллег), может принести некоторое удовлетворение. Но следует помнить, что в общественном сознании спор ассоциируется со средством достижения истины, поэтому решение, основанное на победившей в полемике позиции, влечет за собой соответствующую меру ответственности. Нетрудно догадаться, каковы будут последствия и какой будет мера ответственности, если в полемике победит ошибочная точка зрения. Следовательно, не стоит торопиться принимать за основу действий победившую в полемике позицию. Надо еще раз взвесить все «за» и «против», посоветоваться с компетентными людьми.

**4. Стратегия и тактика спора**

В реальной жизни мы нечасто сталкиваемся с дискуссией или полемикой в чистом виде. Как правило, эти два вида спора сочетаются в рамках одного и того же коммуникативного процесса, детерминируя своеобразие его этапов. По этой причине необходимо иметь представление о стратегии и тактике спора.

Стратегия спора — это общий план его ведения. На сегодняшний день нет какой-либо единой и неизменной стратегии спора и вряд ли таковая когда-либо будет создана, поскольку складывающаяся в споре ситуация не статична, она постоянно меняется и, невозможно предугадать заранее все мыслимые аспекты и нюансы спора; кроме того, в подавляющем большинстве случаев каждая из спорящих сторон придерживается своей собственной стратегии. Тем не менее весьма полезно наметить для себя основные ее контуры.

Пропонент — тот, кто выдвигает и отстаивает некоторый тезис – должен позаботиться о том, чтобы обеспечить максимально возможную степень его обоснованности. Для этого, естественно, необходимо заранее продумать возможные доводы в защиту тезиса, а также последовательность их выдвижения. Как и в «науке побеждать», следует побеспокоиться о «резерве», разделив аргументы на основные и резервные. Основными являются аргументы, которые представляются пропоненту достаточными для обоснования тезиса; резервные аргументы используются в случае осложнений. Например, некоторую часть резерва могут составлять уместные ответы на возможные контраргументы противоположной стороны.

Оппонент — это тот, кто оспаривает тезис. Если оппонент заранее ознакомлен с содержанием тезиса или с темой предстоящего обсуждения, ему можно рекомендовать заранее продумать слабые места тезиса и подобрать опровергающие доводы (контраргументы) или сосредоточить свое внимание на проблемных пунктах темы обсуждения и по возможности выработать проекты решения проблемных ситуаций.

Выше уже указывалось, что не стоит спорить по второстепенным вопросам. Споры же по принципиальным вопросам редко бывают стихийными. Поэтому должная организация процедуры спора (как правило, в виде дискуссии) является необходимым элементом стратегии спора. Организационные вопросы весьма разнообразны: предварительные наметки круга лиц, компетентных в обсуждаемых (дискутируемых) проблемах; последовательность выступлений; в случаях известного несовпадения точек зрения по данному вопросу разумно отобрать круг людей, которые могли бы обеспечить наиболее плодотворное обсуждение, и др.

Вопрос о тактике спора, так же, как и вопрос о его стратегии, на сегодняшний день детально не разработан. Тем не менее, грамотное использование тактических приемов в споре в значительной мере повышает его эффективность, способствуя достижению стратегических целей.

Тактика спора — это подбор и использование в споре определенной совокупности логических и психологических приемов. Скажем, если вы опровергли точку зрения своего противника, то это еще не значит, что ваша собственная точка зрения верна: она должна быть обоснована. Очевидно, что на разных этапах спора используются и разные тактические приемы. Их характер зависит от многих факторов: содержания спора, состава его участников, интеллектуальных и психологических особенностей спорящих сторон и т.д. Рассмотрим наиболее важные моменты тактики спора.

Во-первых, в любом споре тактически верным будет корректное поведение его участников. Спокойствие, уравновешенность, рассудительность, способность сдерживать естественным образом возникающие эмоции — вот те черты, проявление которых улучшит имидж каждой из спорящих сторон. Кроме того, в случае всплеска эмоций демонстрация одной из сторон спора названных выше качеств будет способствовать затуханию волн эмоционального возбуждения, а следовательно, минимизирует возможность трансформации спора в свару рыночных торговок.

Во-вторых, также беспроигрышным тактическим приемом является внимательное и доброжелательное отношение к высказываниям противной стороны. Эффект этого приема можно усилить с помощью типичных для таких случаев выражений: «Мне нравится ваша мысль (предложение, тезис), над ней следует хорошенько подумать», «Это свежий взгляд на проблему, неплохо бы обсудить перспективы, которые он открывает» и т.п.

В-третьих, инвариант тактики спора составляет открытость (восприимчивость) одной стороны для убедительных доводов другой. Демонстрируя это качество, вы воздействуете на психологический настрой противоположной стороны, заставляя ее быть более «сговорчивой», как бы подготавливая ее к принятию ваших собственных доводов, а в конечном итоге — и вашей точки зрения.

В-четвертых, очень распространен тактический ход, называемый «условное принятие доводов противника». Этот тактический прием позволяет избежать прямого опровержения точки зрения соперника в споре. Условно соглашаясь с доводами противника, мы как бы вместе с ним посредством дедукции выводим из его посылок сомнительные следствия, тем самым подводя к нужному окончательному выводу. Таким образом, противник превращается в соучастника, опровергающего свои собственные рассуждения.

Возможна другая вариация тактического приема «условное принятие доводов противника». Довольно часто оказывается, что тот или иной контрдовод соперника совместим с нашей собственной позицией. В таком случае отпадает необходимость его опровержения. Рассматриваемый тактический ход позволяет избежать траты сил, энергии, времени.

Несмотря на то, что тактика относится к определенным этапам спора, всегда полезно отслеживать общую картину спора.[[5]](http://www.bestreferat.ru/referat-403298.html" \l "_ftn5) Сосредоточив свое внимание на данной стадии спора, необходимо держать в поле зрения и «поле сражения» в целом. При этом следует вести своеобразную «бухгалтерию»: какие аргументы приняты противником, а какие — отвергнуты, какие контраргументы выдвинуты, а какие еще могут последовать, и т.п. В зависимости от ситуации может возникнуть необходимость «ревизии» своих собственных аргументов, причем некоторые из резервных аргументов могут быть переведены в разряд основных, и наоборот.

**Заключение**

Стратегия и тактика спора — две стороны одной медали. Не стоит пренебрегать ни одной из них. Как бы хорошо ни были продуманы стратегия или тактика по отдельности, только их взаимная увязка, сплавленность позволят достичь успеха в споре, пусть не абсолютного, но все же успеха.

Таким образом, спор является одним из основных видов речевой коммуникации. С его помощью достигается более глубокое понимание того предмета, по поводу которого происходит общение, более четко обозначаются позиции людей, которые участвуют в данном коммуникативном процессе; кроме того, спор является эффективным средством выработки оптимального решения тех или иных вопросов. В конце концов, спор вносит разнообразие в общение людей, украшает речевые коммуникации, делая их живыми и запоминающимися.

***Задание 2. Заполните таблицу:***

**Виды дискуссионной речи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Термины* | *Сущность понятия* | *Примеры коммуникативных ситуаций* |
| **Прения** | Разновидность спора, диалогический жанр публицистики, используемый в академическом и политическом красноречии; публичное обсуждение какого-либо вопроса с выражением разных точек зрения | Обсуждение устава учреждения  Обсуждение законопроекта в парламенте |
| **Дискуссия** | Разновидность публичного спора, целью которого является поиск истины, нахождение правильного решения через выяснение и сопоставление разных позиций и мнений | Деловое совещание по принятию решения о перспективах развития предприятия |
| **Диспут** | Публичный спор на заданную научную или иную общественно значимую тему, в процессе которого сталкиваются разные точки зрения | Телепрограммы:  «Гордон-Кихот» (1-й канал), «Честный понедельник» (НТВ) |
| **Полемика** | Спор в печати или устной публичной речи, в котором присутствует конфронтация, противоборство идей, мнений, целью которого является победа над оппонентом | Телепрограммы:  «Поединок» (т/к «Россия 2»)  «Три угла» т/к «Россия1») |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_13\_\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Подготовка публичных выступлений* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по разделу, | |
|  | | познакомиться с основными правилами подготовки публичных выступлений, закрепить полученные знания на практике | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Уметь словесно оформить публичное выступление | |
|  | | **оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

**Содержание работы:**

**Задание №1**

**Прочитать изаконспектировать основные правила построения публичных выступлений.**

**Структура текста публичного выступления.**

Структура текста публичного выступления имеет свое построение, т. е. соотношение его отдельных частей и отношение каждой части ко всему выступлению как единому целому. Такое построение называется композиция. Композиция выступления включает вступление, основную часть и заключение, которые также определяют как начало, завершение и развертывание речи. При отсутствии или не целесообразном соотношении композиционных частей эффективность речи снижается. Основное требование к композиции - логическая последовательность и стройность изложения материала, т.к. важно расположить материал так, чтобы он помогал раскрыть главную мысль выступления.

Каждая часть имеет свои цели. Цели вступительной части:

- установить контакт оратора с аудиторией, вызвав расположение и доверие к себе;

- заинтересовать слушателей;

- подготовить слушателей к восприятию выступления;

- обосновать постановку вопроса.

**Цели основной части выступления:**

- Сформулировать общие положения;

- сообщить слушателям новую информацию;

- последовательно разъяснить и доказать правильность выдвинутых положений;

- подвести слушателей к необходимым выводам.

В **заключении** оратор ставит перед собой следующие цели:

- суммировать сказанное, обобщить1 информацию;

- способствовать повторению и запоминанию, рассмотренных положений;

- повысить убедительность речи, используя дополнительные аргументы;

- повысить значимость выступления;

- призвать слушателей к выполнению тех или иных задач.

**План речи. Последовательность подготовки к выступлению.**

Прежде чем начинать написание текста выступления необходимо составить план речи. План речи отражает структурно-смысловую организацию текста. Планы может иметь разное языковое оформление.

Существуют следующие виды планов:

- назывной план, в котором каждая смысловая часть текста обозначается опорным словом;

- вопросный план, составленный в виде вопросов;

- тезисный план, составленный в виде тезисов.

- цитатный план, составленный в виде цитат или положений из текста. По этапам подготовки текста может потребоваться:

- предварительный план, чтобы сразу определить, какие конкретно вопросы предлагается осветить;

- рабочий план, в котором отбирают основные вопросы и определяют последовательность их изложения;- основной план создается на основе рабочего, где называются вопросы, которые точно будут освещены, формулировки данного плана предельно четкие и могут быть сообщены слушателям. Для представления схемы последовательности подготовки к выступлению необходимо рассмотрение таблицы

«Этапы подготовки к выступлению».

Этапы подготовки к выступлению

1. Выбор темы и формирование «рабочего» названия и выступления.

2. Сбор материала.

*3.* Составление рабочего плана.

4. Написание основной части текста выступления с одновременным уточнением рабочего плана.

5. Написание выступления и заключения.

6. Редактирование текста выступления.

7. Запоминание основного плана выступления.

8. Подготовка к произнесению речи -

чтение вслух, на время, перед зеркалом, запись на магнитофон и

т.п.

**Словесное оформление публичного выступления**.

После завершения написания текста не надо считать, что вы готовы к выступлению. Для подготовки многие заучивают текст, что оправдано при произнесении речи на митинге или торжественном мероприятии. Произносить дословно заученный текст не рекомендуется, т.к. могут быть провалы в памяти, волнение, шум и т. д. Рекомендуется выступать с опорой на текст, для наглядности подчеркнуть основные положения, даты и т.п. Система обозначений должна быть разнообразной, чтобы легко можно было найти нужное место в тексте.

Интерес представляет и обозначение интонаций, которые оратор сам может расставить в тексте. Что представляет собой разграничение мест повышения и понижения интонации, например вертикальными линиями, которые могут соответствовать знакам препинания и индивидуальным особенностям техники речи оратора.

*(Уважаемые слушатели/вашему вниманию /представляется доклад на тему/...).*

Такой подход создает впечатление свободного владения материалом, дает возможность общения со слушателями.

**Понятность, информативность и выразительность публичной речи.**

Для того, чтобы привлечь и удержать внимание аудитории, необходимо работать над понятностью информативностью и выразительностью речи.

Восприятие на слух звучащей речи происходит постепенно, по мере произнесения отдельных частей, что требует четкости логического построения текста.

Понятность речи достигается логикой развития каждой последующей фразы. При опоре на логические законы речи, отраженные в пунктуации и орфографии, можно выделить общие закономерности тонирования мелодического строя языка: логические ударения и паузы, речевой такт, интонационно мелодический рисунок знаков препинания.

Информативность речи будет определяться убедительностью суждений и положений. Для подтверждения доводов необходимо продумывать систему логических и психологических аргументов. Значимость, убедительность аргументов постепенно должна нарастать, самые сильные доводы целесообразно отнести в конец выступления. Приемы поддержания внимания слушателей:

1) прямое требование внимания;

2) обращение с неожиданным вопросом;

3) прерывание речи, пауза;

4) «тайна занимательности» - не называть сразу предмет речи;

5) вопросно-ответный ход - оратор сам ставит вопросы, и сам на них отвечает;

6) использование примеров из художественной литературы, пословицы, поговорки, фразеологические выражения, элементы юмора.

Выразительность речи усиливает эффективность выступления. Выразительность речи может создаваться средствами языка всех его уровней. Выделяют условия выразительности:

- интерес автора к предмету разговора;

- знание языковых стилей;

- тренировка речевых навыков;

- умение контролировать свою речь;

- сознательное намерение говорить выразительно.

Словарный запас оратора также воздействует на выразительность (по подсчетам исследователей словарь человека составляет от 7 до 9 тысяч слов; Пушкин употребил в своих произведениях 21 тыс. слов, Есенин - 18890, Гоголь в «Мертвых душах» около 10 тысяч.

Также к средствам выразительности относятся специальные художественные приемы: пословицы, поговорки, крылатые слова, фразеологические обороты, сравнения, эпитеты.

**Задание 2. Прочтите текст М.К. Кабанова: «Общение - это искусство и наука».**

Р.А.: Что стоит за словом общение сегодня?

М.К.: Общение - предмет самой первой необходимости. Умение и искусство общения приобрело в наши дни

глобальное значение. Ведь на этой основе держится взаимопонимание как отдельных людей, так и целых народов. А возьмите другой аспект. Разводы часто происходят именно из-за неумения общаться, неумения людей наладить друг с другом контакты и нежелания учиться этому искусству.

Р.А.: Что можно посоветовать людям в личностном общении?

М.К.: Общаясь, важно уметь слушать. За этим умением скрыто очень многое. Чем культурнее, чем глубже человек, тем

более он способен понять другого. Умение слушать человек учился века. Но нередко бывает, что он слышит только

себя.

1. Определите главную мысль текста. Объясните, почему, общаясь, прежде всего надо научиться слушать? Аргументируйте свое мнение.

2. Проанализируйте свое умение слушать собеседника. Объясните, есть ли разница в вашем общении с друзьями, родителями, преподавателями и в чем она выражается.

3. Расскажите о человеке, который, с вашей точки зрения, умеет (или не умеет) общаться. Дайте советы человеку,

который не умеет общаться.

**Задание № 3 Подготовьте информационную речь ( 5 мин.), опираясь на таблицу №1. Используйте во вступлении приемы привлечения внимания аудитории. Учтите, что ваша аудитория - слушатели группы. Примерные темы для информационной речи:**

- События в нашей стране

- События за рубежом

- Спортивные новости

- Как ладить с родителями

- Человек, который меня поразил

- Деньги в нашей жизни

- Что значит для меня свобода.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Практическая работа № \_\_15\_** | | | |
|  | | | |
| **Тема:** | | *Собрание, телефонный разговор* | |
| **Учебное время:** | | *90 мин* | |
| **Цели и задачи:** | | Помочь студентам проанализировать и оценить степень усвоения знаний по теме. | |
|  | | Научить правильно составлять план делового совещания, четко формулировать свои мысли при разговоре, использовать нужные формулы в разговоре по телефону. | |
|  | | Закрепить умение формулировать определения понятий, подбирать примеры слов. | |
|  | | Понять необходимость развития у себя таких нравственных качеств, как внимательность, аккуратность, работать самостоятельно. | |
|  | | Научиться применять теоретические знания в практической работе. | |
|  | |  | |
| **Приобретаемые умения и навыки:** | | Составление плана совещания, в устной форме формулировать свой мысли на собрании, при разговоре. Не допуская речевых и грамматических ошибок. | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | | **Оборудование:** | Инструкционные карты |
|  | | | |
| **Литература:** | Л.М.Введенская «Русский язык и культура речи» | | |

«Русский язык и культура речи» под редакцией В.Д.Максимова.

**Содержание работы:**

**Задание № 1.**

***Составить план делового совещания (тематика на выбор) по схеме:***

а) вид совещания

б) состав (представители)

в) тема

г) основные задачи

д) главная проблема

е) вопросы (повестка)

ж) предварительные решения (ответственные)

**Задание № 2.**

***Составьте план деловой беседы:***

Ситуации: 1. Вы директор фирмы, приглашаете на работу сотрудника.

2. Вы директор фирмы, увольняете сотрудника

а) сокращение

б) за систематические прогулы

3. Вы директор фирмы, проводите дисциплинарную беседу с сотрудником, который постоянно опаздывает на работу.

**Задание № 3.**

***Составьте текстовой материал телефонного разговора:***

1. Разговор директора с представителем из министерства.
2. Разговор работодателя с работником.
3. Разговор- деловая беседа.

**Контрольные вопросы:**

1.Особенности делового совещания.

2. Деловая беседа. Ее виды.

***Основные источники*:**

1. Л.А.Введенская, M.II. Черкасова «Русский язык и культура речи»,- Ростов-на-Дону,2015.
2. Введенская Л.А. Культура речи. Ростов-на-Дону, 2012.

***Дополнительные источники*:**

1. Акишина Д.И. Этикет русского письма. М., 1989
2. Акишина А.Д.. Формановская 1141 Этикет русского письма: Учебное пособие. М.: КомКпига - 2007. - 208 с.
3. Акишина А.Д.. Акишина Т.К. Этикет русского телефонного разговора: Учебное пособие. Изд. 2-е доп. М.: КомКнига - 2007. - 128 с.
4. Бредемейер К. Мастер словесной атаки: как воздействовать на людей магией слова. Ростов н/Д: Феникс, 2007. - 192 с.
5. Будагов Р.А. Язык и культура. М., 2002.
6. Будагов Р.А. Толковые словари в национальной культуре народов. М.. 1989.
7. Веселов 11.В. Аксиомы делового письма: культура делового письма и официальной переписки. М., 1993.
8. Галь Н. Слово живое и мертвое. М., 1987.
9. Григорьева Т.Г. Основы конструктивного общения. М., 1997.
10. Земская К.А. Русская разговорная речь: лингвистический анализ и проблемы  
    обучения М., 1987.
11. Калинин А.В. Культура русского слова. М, 1984.
12. Караулов 104 1. Русский язык и языковая личность. М., 2006. 264 с.

***Интернет-ресурсы*:**

1. Philology.ru[Электронный ресурс]: Филологический портал. – М., 2001. – Режим доступа: <http://www.philology.ru>
2. ФИЛФАК on-line [Электронный ресурс]: Лекции, статьи, шпаргалки по литературе, журналистике, лингвистике, смежным дисциплинам. – М., 2015. – Режим доступа: <http://filfucker.ru>
3. Буквоед [Электронный ресурс]: Блог о русском языке: значения слов, толкования идиом, работа над ошибками, спорные аспекты. – М., 2014. – Режим доступа: <http://bukvoed.blogspot.ru>