

Ясковец Анастасия Сергеевна
Санкт-Петербургский Университет
ГПС МЧС РОССИИ г. Санкт-Петербург, Россия
Научный руководитель Моисеенко Михаил Иванович
Доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., к.псих.н.,
Санкт-Петербургского Университета ГПС МЧС России
Yaskovets Anastasia Sergeevna
Saint-Petersburg University of State
Fire Service of EMERCOM of Russia
Moiseenko Mikhail Ivanovich
Associate Professor at the Department of Civil Law,
Candidate of Juridical Sciences,
Candidate of Psychological Sciences,
Saint-Petersburg University of State
Fire Service of EMERCOM of Russia

Государственная регистрация юридических лиц

Аннотация:

Государственная регистрация юридических лиц в Российской Федерации является строго регламентированной процедурой, согласно которой физические лица могут самостоятельно регистрировать юридическое лицо в органах исполнительной власти.

Annotation:

The state registration of legal entities in the Russian Federation is a strictly regulated procedure, according to which individuals can independently register a legal entity with executive authorities.

Ключевые слова:

Государственная регистрация юридических лиц; общество с ограниченной ответственностью; государственный реестр.

Keywords:

State registration of legal entities; limited liability company; state register.

Концепция государственной регистрации подразумевает упорядоченную систему государственного контроля за экономической деятельностью страны.

Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей — это акты федерального органа исполнительной власти, осуществляемые путем внесения в государственные реестры сведений о создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, приобретении физическими лицами статуса индивидуального предпринимателя, прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, иной информации о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях.

В настоящее время любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель и крестьянское (фермерское) хозяйство для осуществления своей деятельности должны пройти процедуру регистрации в Федеральной налоговой службе России. После регистрации вышеуказанные субъекты могут воспользоваться гарантиями предпринимательской деятельности. Но в то же время на них возлагаются обязанности по налогообложению, соблюдению правил ведения этой деятельности. Любое из действующих в настоящее время юридических лиц, хотя бы раз сталкивалось с необходимостью ввода информации в Единый государственный реестр юридических лиц - будь то создание, реорганизация, ликвидация, регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, внесение изменений в сведения о нем, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Основным нормативным документов, регулирующим процедуру государственной регистрации изменений в учредительные документы юридического лица, и внесение изменений в сведения о нем, содержащиеся в ЕГРЮЛ является Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». В соответствии с Федеральным законом № 129-ФЗ, все

российские юридические лица – коммерческие и некоммерческие, обязаны в установленные сроки сообщать в регистрирующий орган об изменении в сведениях, содержащихся в их учредительных документах и Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а индивидуальные предприниматели – об изменении в сведениях, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Процедура государственной регистрации юридических лиц, предусмотренная соответствующим федеральным законом, включает четыре последовательных этапа:

- подача документов заявителем;
- проверка соответствия заявленных данных законодательству Российской Федерации и фактическим обстоятельствам;
- внесение информации о вновь созданном предприятии в государственные реестры;
- выдача документов, подтверждающих присвоение правового статуса человек.

Уполномоченными лицами являются следующие лица:

- a) руководители штатного исполнительного органа зарегистрированного юридического лица или иного лица, которое может действовать от имени юридического лица без доверенности;
- b) учредители юридического лица при его создании;
- c) руководители юридического лица, которые принадлежат учредителям юридического лица, которое зарегистрировано;
- d) руководители комиссии, при ликвидации юридического лица;
- e) лицо, уполномоченное действовать на основании доверенности.

Перед регистрацией юридического лица, перед обращением в налоговый орган, необходимо провести подготовительную работу: оформить учредительные документы и заполнить заявление о регистрации.

Заявление, которое подается в регистрирующий орган, должно быть заверено подписью заявителя. Заявитель должен предоставить свои

паспортные данные или другой документ, удостоверяющий личность, при наличии - идентификационный номер налогоплательщика. Подпись заявителя на заявлении должна быть нотариально заверена.

Процедура государственной регистрации юридического лица проходит в течение не более пяти рабочих дней с момента подачи документов. Решение о государственной регистрации является основанием для внесения соответствующей записи в государственный реестр, эта запись является моментом государственной регистрации юридического лица. Документ, подтверждающий факт внесения записи в государственный реестр, высылается в течение одного рабочего дня с момента регистрации.

Для государственной регистрации юридического лица требуются следующие обязательные документы:

- 1) решение о создании ООО, которое должно содержать информацию о том, кто и когда принял решение о создании общества с ограниченной ответственностью, информацию об утверждении устава, назначении директора, сведения о размере доли капитал, условия оплаты и т.д.
- 2) утверждение единой формы № 11001, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации № 439 от 19.06.2002. Заявление подписывается уполномоченным лицом, а подпись заверяется нотариально. Если учредителем нового ООО является другое юридическое лицо, то от его имени заявление Р11001 подписывается руководителем этого юридического лица. Подпись заявителя должна быть заверена нотариально;
- 3) учредительные документы ООО, то есть Устав. С 1 июля 2009 года Учредительный договор был отменен. Сейчас учредители заключают договор о создании ООО, который не является учредительным документом.
- 4) квитанция о перечислении государственной пошлины, размер которой составляет четыре тысячи рублей.

По закону такой перечень документов для регистрации ООО следует считать исчерпывающим. Но на самом деле регистрирующий орган часто требует дополнительной информации. Например, вам может понадобиться документ об оплате Уставного капитала (полностью или в размере 50%), договор аренды или свидетельство о государственной регистрации недвижимости, то есть любой документ, который может подтвердить наличие юридического адреса.

Законом предусмотрена следующая схема решения ФНС о регистрации юридического лица:

- налоговый инспектор принимает документы заявителя и выдает квитанцию;
- ФНС проверяет точность данных, представленных в заявке. В рамках этой проверки информация может запрашиваться у других государственных органов, а также о возможных посещениях для установления фактических обстоятельств создания нового юридического лица;
- при отсутствии фактов, свидетельствующих о том, что учредители нарушили закон, уполномоченное лицо принимает решение о государственной регистрации и вносит соответствующие записи в реестр;
- после регистрации организации заявителю выдается Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц.

Основания для отказа в регистрации юридического лица в Федеральной налоговой службе - нарушение общего порядка регистрации юридических лиц:

- ошибочная подача документов в отдел ФНС, который не обслуживает регион, в котором находится организация;
- нарушение установленных требований по оформлению учредительных документов и заполнению заявки.

Ответственность за нарушение закона о регистрации предусмотрена Административным кодексом и Уголовным кодексом. В случае нарушения установленного законом срока предоставления информации ч. 3 ст. 14.25

КоАП РФ может повлечь предупреждение или штраф в размере 5 тысяч рублей.

В случаях, когда информация не передается в регистрирующие органы или передается ложная информация, ч. 4 данной статьи устанавливает штраф в размере от 5 до 10 тысяч рублей, а в случае повторного заявления может быть дисквалифицирована на срок 1–3 года.

Ст. 170.1 УК РФ устанавливает наказание за предоставление ложной информации, если это совершается с целью получения имущественных прав.

В качестве меры ответственности лишение свободы может быть на срок до 2 лет, а с применением насилия - до 7 лет.

Список использованных источников:

Нормативные и правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2020) (с изм. и доп. от 06.08.2021) [Электронный ресурс] // Справочная правовая система «Консультант плюс»
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn23>
3. Официальный сайт сведений о государственной регистрации юрлиц и ИП. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.htm>
4. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция)

Литература:

5. Коршунова Н.М., проф. Н.Д. Эриашвили. Предпринимательское право: Учебник для вузов — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, — 2016 г. - 463 с.

6. Кулакова В. В. Юридические лица: учебник для вузов // Москва: Издательство Юрайт, 2021 г. — 372 с.

7. Самсонов, Д.А. Актуальные проблемы регистрации юридического лица / Actualscience. - 2018 г. - Т. 2. - № 11. - 249–250 с.